



GMINA MICHAŁOWICE

Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1
05-816 Michałowice

tel. 22 350 91 91
www.michalowice.pl

fax 22 350 91 01
e-mail: sekretariat@michalowice.pl

Reguły, 10 listopada 2020 r.

ZP.271.2.51.2.2020

Wykonawcy

biorący udział w postępowaniu

Dot. postępowania o udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP.271.2.48.2020** na: „**Budowa energoefektywnego przedszkola w Regułach**”

Zamawiający – Gmina Michałowice informuje, że na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.*) udziela odpowiedzi na pytania, które zostały złożone do ww. postępowania.

Pytanie nr 1.

Zgodnie z punktem 9 (Warunki udziału w postępowaniu) podpunkt 3a (zdolności technicznej lub zawodowej) należy wykazać, że Wykonawca ukończył „co najmniej 2 roboty polegające na budowie lub przebudowie z rozbudową obiektu/budynku użyteczności publicznej w technologii energoefektywnej o powierzchni użytkowej wynoszącej minimum 1000m2 każdy. W związku z tym, że taka technologia w budynkach użyteczności publicznej jest w początkowym etapie rozwoju jest bardzo nieduża ilość firm wykonawczych, które będą posiadać takie referencje. W związku z powyższym taki wymóg umożliwi wzięcia udziału w przetargach znikomej liczbie Wykonawców, a jeśli już to bardzo dużym firmom budowlanych, najczęściej z kapitałem zagranicznym, co może prowadzić do zawyżenia cen ofertowych przez firmy na etapie postępowania przetargowego. Podstawą do prawidłowego wykonania tego zadania inwestycyjnego powinien być prawidłowo opracowany projekt budowlany i wykonawczy, bo to ma bezpośredni wpływ na efektywność energetyczną budynku — dobranie odpowiednich rozwiązań technicznych, odpowiednie wyliczenia biorące pod uwagę właściwości ochrony cieplnej, systemów ogrzewania, wentylacji, chłodzenia, zaopatrzenia w ciepłą wodę użytkową czy oświetlenia. W trakcie realizacji zadania Wykonawca opiera się bezpośrednio na dokumentacji projektowej i ma obowiązek wykonać zgodnie z nią całe zadania inwestycyjne (iako również zgłaszać ewentualne błędy lub niezgodności projektowe Inwestorowi, które znajdzie na etapie wykonania robót). Jednocześnie na każdym etapie robót Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zatrudniony z ramienia Inwestora powinien zatwierdzić każdy materiał budowlany przed wbudowaniem wraz z technologią jego wykonania. Uważamy więc, że firmy budowlane praktycznie nie mają wpływu na to czy powstały budynek będzie energoefektywny — jest to zależne od jakości wykonanego projektu

budowlanego. Wg Nas przedstawione wymagania są zbyt rygorystyczne oraz niezasadnie ograniczają zasady konkurencyjności — takie wymaganie powinno być skierowane na etapie prac projektowych.

W związku z powyższym wnosimy o zmianę wymogów związanych z referencjami w taki sposób, aby każdy Wykonawca ukończył „co najmniej 2 roboty polegające na budowie lub przebudowie z rozbudową obiektu/budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej wynoszącej minimum 2000m2 każdy..... ”, czyli budynku o powierzchni podobnej do tej jaki ma być wykonany na Państwa zadaniu inwestycyjnym.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że projekt został prawidłowo przygotowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie energoefektywności. Nawet najlepszy projekt nie zostanie jednak prawidłowo zrealizowany jeżeli byłby powierzony wykonawcy robót, który nie ma żadnego doświadczenia w realizacji energoefektywnych obiektów/budynków. O skuteczności osiągnięcia sukcesu inwestycji, w tym zakładanych parametrów, w szczególności w zakresie energoefektywności i jakości wykonania nie decyduje jedynie jakość materiałów budowlanych, ale w dużej mierze właśnie odpowiednie doświadczenie wykonawcy, w tym przypadku w budowie obiektów energoefektywnych. Ponieważ skuteczność i odpowiednia jakość wykonania nie zależy tylko od doświadczenia organizacyjnego firmy, warunki posiadania odpowiedniego doświadczenia zostały określone również odniesieniu do kluczowego personelu. Zamawiający ma prawo a nawet obowiązek dbać o powierzenie realizacji zamówienia publicznego wykonawcy, który daje w największym stopniu rękojmię prawidłowego wykonania inwestycji. Stąd zamawiający postawił warunki, które są proporcjonalne do przedmiotu zamówienia. Warunki zostały postawione w taki sposób, mając w szczególności na uwadze definicję energoefektywności jak i definicję obiektów/budów użyteczności publicznej, aby mogły być spełnione przez szerokie grono wykonawców i ich kluczowy personel. Ze względu na kluczową cechę inwestycji, którą jest właśnie energoefektywność zamawiający postawił wymóg w tym zakresie do czego miał prawo. Zaproponowana przez zadającego pytania Wykonawcę zmiana warunków prowadzi do sytuacji, w której wykonanie zamówienia mogłoby być powierzone wykonawcy, który nie ma żadnego doświadczenia w realizacji budów energoefektywnych. Mając na względzie powyższe wyjaśnienia Zamawiający pozostawia warunki wskazane w pytaniu bez zmian.

Pytanie nr 2.

Mając na uwadze punkt powyższy wnosimy także o zmianę zapisów odnośnie punktu 9 (Warunki udziału w postępowaniu) podpunkt 3c, gdzie obecnie wymaga się skierowania do realizacji zamówienia publicznego osoby z uprawnieniami budowlanymi posiadającymi doświadczenie przy budowie obiektów użyteczności publicznej w technologii energoefektywnej. Wnosimy o zmianę tych wymogów na skierowanie osób z uprawnieniami budowlanymi na osoby posiadające doświadczenie przy budowie obiektów użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1000 lub 2000m2 każdy.

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 1.

Pytanie nr 3.

W związku z tym, że oczekiwanie na odpowiedzi na zadane pytania i zagadnienia potrwa kilka dni oraz obecnie w kraju mamy do czynienia z zaostrzającymi się przepisami epidemiologicznymi wnosimy o przedłużenie terminu składania ofert o przynajmniej 2 tygodnie.

Odpowiedź:

Mając na względzie sytuację epidemiologiczną Zamawiający **przedłuża termin składania ofert na 20.11.2020 r.** a także **dopuszcza**, oprócz formy pisemnej, **możliwość składania ofert w formie elektronicznej** co dodatkowo umożliwi wydłużenie czasu na przygotowanie i złożenie ofert.

Zgodnie z art. 38 ust. 4 oraz ust. 4a, a także art. 12a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający dokonuje zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a także odpowiednio treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w BZP:

1. Zmiana SIWZ pkt 13.8.1:

Było:

„13.8.1. Zamawiający na mocy art. 18a pkt. 4) ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym - formie elektronicznej,”

JEST:

„13.8.1. Zamawiający na mocy art. 18a pkt. 4) ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) **dopuszcza składanie ofert w** postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym - **formie elektronicznej.**,”

a także jako kolejne Zamawiający wprowadza poniższe postanowienia SIWZ:

„Składanie ofert w formie elektronicznej:

13.8.2. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) . W trakcie wypełniania powyższego formularza w sekcji Podaj dane odbiorcy Wykonawca będzie poproszony o wypełnienie pola Wpisz nazwę odbiorcy. Zgodnie z instrukcją adres skrzynki ePUAP odbiorcy czyli Zamawiającego uzupełni się automatycznie.

Uwaga!

Ponieważ w Polsce istnieją dwie gminy o nazwie Michałowice, aby ułatwić wyszukiwanie właściwego odbiorcy tj. UG Michałowice z siedzibą w Regułach (05-816), należy w polu Wpisz nazwę odbiorcy wpisać słowo „Reguły”. Wybór na liście rozwijalnej zostanie zawężony do kilku instytucji. Należy wybrać:

„GMINA MICHAŁOWICE (05-816 REGUŁY, WOJ. MAZOWIECKIE)”

Dla której adres skrzynki ePuap to:

/4ld31qr0t1/SkrytkaESP

Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.

13.8.3. W formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

13.8.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Ofertę należy podpisać podpisem kwalifikowanym przed zaszyfrowaniem.** Dostępne w ramach ePuap przy wypełnianiu formularza, o którym mowa w pkt 13.8.2 funkcje „Wyślij bez podpisu” lub „Podpisz i wyślij” (podpisz formularz za pomocą profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego) dotyczą jedynie samego formularza, do którego dołącza się zaszyfrowaną ofertę a nie samej oferty.

13.8.5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w [Instrukcja użytkownika systemu miniPortal-ePUAP](#). Pod wskazanym linkiem oprócz instrukcji znajdują się także filmy instruktażowe i odpowiedzi na najczęstsze pytania.

13.8.6 Identyfikator postępowania nadawany przez miniPortal dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest po wejściu do menu miniPortalu: Lista wszystkich postępowań.

13.8.7 Klucz publiczny generowany przez miniPortal dla danego postępowania o udzielenie zamówienia jest dostępny po kliknięciu linku Szczegóły oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. Zastosowanie niewłaściwego klucza przy szyfrowaniu pliku oferty może spowodować brak możliwości odszyfrowania przesłanego pliku. W konsekwencji ze względu na brak możliwości zapoznania się z treścią przekazanego pliku Zamawiający może uznać, że złożony w postępowaniu plik nie jest ofertą.

13.8.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

13.8.9. Nie później niż w dniu składania ofert Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.8.10. Wykonawca opatruje dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Dostawcy kwalifikowanej usługi zaufania, będący podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. 1579)

13.8.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

13.8.12. Do oferty należy dołączyć Oświadczenie, o którym mowa w pkt.13.10 SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

13.8.12. Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

13.8.13. Niedopuszczalne jest również wysłanie oferty/Oświadczenia na email Zamawiającego.

13.8.14. Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.

13.8.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

13.8.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.8.17. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym powinno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Dopuszczalne jest złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej elektronicznym podpisem przez notariusza. Stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. 2017 r. 2291, ze zm.), elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13.8.18 Pozostałe postanowienia SIWZ dotyczące składania ofert stosuje się odpowiednio.”

2. W Rozdz. 15 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA oraz OTWARCIA OFERT :

Pkt 15.1:

„Oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły, ul. Al. Powstańców Warszawy 1, Sala Obsługi, Biuro Podawcze, parter budynku. Do składania ofert w formie elektronicznej zastosowanie mają postanowienia pkt. 13.8.1 do 13.8.18”

Pkt. 15.2 otrzymuje brzmienie:

„**Termin składania ofert upływa dnia 20.11.2020 r. godz. 12:00.**”

Pkt 15.3:

„Za termin złożenia oferty w formie pisemnej (postać papierowa) przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Pkt 15.4.

„Dla ofert w formie pisemnej (postać papierowa) decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 15.1., a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.”

2. Pkt. 15. 7 otrzymuje brzmienie:

„**Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.11.2020 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Michałowice, Aleja Powstańców Warszawy 1 Reguły, 05-816 Michałowice, sala konferencyjna, pok. 216, II piętro.”

Z poważaniem
Wójt Gminy Michałowice

/-/ Małgorzata Pachecka