



# GMINA MICHAŁOWICE

Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1  
05-816 Michałowice

tel. **22 350 91 91**  
www.michalowice.pl

faks **22 350 91 01**  
e-mail: **sekretariat@michalowice.pl**  
ePUAP: **/4ld31qr0t1/SkrytkaESP**

Reguły, 28 stycznia 2022 r.

**ZP.271.1.1.7.2022**

## ZAWIADOMIENIE

### o wyniku postępowania – unieważnieniu postępowania

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia Nr ZP.271.1.1.2022 pn. „**Dostawę artykułów biurowych dla Urzędu Gminy Michałowice**”

#### PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), w dalszej treści zwana „ustawą Pzp.”

Zamawiający Gmina Michałowice działając na podstawie art. 260 ust. 1 ustawy Pzp zawiadamia, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzone w trybie podstawowym (bez przeprowadzenia negocjacji), o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt. 2 ustawy Pzp. „Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli: wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu”.

#### Uzasadnienie

Zamawiający informuje, że w ww. postępowaniu została złożona jedna oferta przez Wykonawcę LYRECO POLSKA S.A..

Wykonawca w dniu 27.01.2022 roku złożył ofertę, która została odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 3, 4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych: „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli (...)

- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) która nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego”.

Zgodnie z treścią rozdz. XIV SWZ pkt 1. składana oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca powinien stworzyć skompresowany plik w formacie .zip lub .7z (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortalu Wykonawca zaszyfruje skompresowany plik zawierający dokumenty składające się na ofertę. Tak przygotowane dokumenty Wykonawca zobowiązany był złożyć za pośrednictwem ePUAP.

W trakcie badania i oceny oferty stwierdzono, że oferta złożona przez Wykonawcę nie jest podpisana podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca złożył ofertę drogą elektroniczną za pośrednictwem ePUAP i miniPortalu.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Kwestie związane z opatrywaniem ofert podpisem elektronicznym reguluje art. 63 ustawy Pzp. oraz § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Zgodnie z tymi przepisami w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem miniPortal/ePUAP, a przekazanie oferty następuje za pomocą formularza przeznaczonego do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Formularz ten może być przed wysłaniem podpisany przez Wykonawcę (podpis następuje z wykorzystaniem właściwej funkcji systemu ePUAP tj. „PODPISZ I WYŚLIJ”). Podnieść należy, że podpis ten składany jest wyłącznie na formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Co za tym idzie, podpis na formularzu to jedynie funkcjonalność systemu ePUAP, z której może, ale nie musi skorzystać Wykonawca przekazujący ofertę przy pomocy tego systemu. Oznacza to, że podpis złożony jedynie na ww. formularzu nie może wywierać skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty Wykonawcy. Oferta bowiem, zgodnie z art.

63 ustawy Pzp., a nie formularz elektroniczny za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.

Reasumując, oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem.

Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 Pzp., gdyż jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów, to jest na mocy art. 73 k.c. oraz równocześnie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

Tym samym zmaterializowały się ustawowe przesłanki zobowiązujące Zamawiającego do odrzucenia oferty złożonej przez Wykonawcę na podstawie art. 226 ust 1. pkt 6 „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego” i jednocześnie unieważnienia przedmiotowego postępowania gdyż nie została złożona żadna ważna oferta.

W związku z powyższym Zamawiający **unieważnienia postępowanie** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 255 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) „Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu”.

Zgodnie z art. 260 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający udostępnia informacje o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Z poważaniem  
Wójt Gminy Michałowice  
/-/  
Małgorzata Pachecka

Sprawę prowadzi: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk  
Stanowisko: Główny Specjalista ds. zamówień publicznych  
Tel: 22 350 91 91 wew. 361  
e-mail: k.niedzwiecka@michalowice.pl