



# GMINA MICHAŁOWICE

Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1  
05-816 Michałowice

tel. 22 350 91 91  
[www.michalowice.pl](http://www.michalowice.pl)

fax 22 350 91 01  
e-mail: [sekretariat@michalowice.pl](mailto:sekretariat@michalowice.pl)

Nr sprawy: ZP.271.2.7.2020

Na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp lub Pzp, Gmina Michałowice zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości poniżej 750 000 euro.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE pn.

### Usługi ochrony obiektów Gminy Michałowice

#### Opracowali:

*merytorycznie: Michał Piwek*

*formalno-prawnie: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk, Tomasz Łoziński*

#### Zatwierdził:

**Kierownik Zamawiającego**

*Zastępca Wójta Michałowice*

*/-/*

*Jerzy Sierak*

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU (WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI)

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Gmina Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1  
tel. 22 350 91 91; fax: 22 350 91 01

REGON: 013269290

IDENTYFIKATOR GMINY: 1421042

NIP GMINY: 534-24-80-595

PEPPOL na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF): 5342480595

e-mail: [sekretariat@michalowice.pl](mailto:sekretariat@michalowice.pl)

[www.bip.michalowice.pl](http://www.bip.michalowice.pl)

[www.michalowice.pl](http://www.michalowice.pl)

Godziny urzędowania:

**poniedziałek 9.00-18.00, wtorek 8.00-17.00, środa-czwartek 8.00-16.00– piątek 8.00-14.00**

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługę społeczną pn. **Usługi ochrony obiektów Gminy Michałowice.**

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o w zw. z art. 138g Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi ochrony obiektów Gminy Michałowice z podziałem na następujące 3 części:

#### Część I

„Monitoring i fizyczna ochrona budynku Urzędu Gminy w Regułach”

#### Część II

„Monitoring i fizyczna ochrona w świetlicach wiejskich w Gminie Michałowice”

#### Część III

„Monitoring i fizyczna ochrona Stacji Uzdatniania Wody (SUW) w Komorowie i w Pęcicach”

3.2. Szczegółowy opis każdej z trzech części zamówienia znajduje się w załączniku do niniejszego ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia a szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono we wzorze umowy właściwym dla każdej części zamówienia.

3.3. W celu prawidłowego złożenia oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej dla uzyskania niezbędnej informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

3.4. Koszt nieuzasadnionych i nieodwołanych fałszywych alarmów w czasie 60 sekund od chwili wywołania podając swój indywidualny kod identyfikacyjny spowodowanych z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w cenie oferty.

3.5. Zakres przedmiotu zamówienia w części II i III obejmuje również montaż i demontaż nadajnika.

### 3.6. Klauzula społeczna o której mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

1. Stosownie do postanowień art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2019.1040 t.j. ze zm.).
2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia to:
3. Dla części I zamówienia: czynności fizycznej ochrony mienia i monitoringu
4. Dla części II zamówienia: czynności fizycznej ochrony mienia i monitoringu
5. Dla części III zamówienia: czynności fizycznej ochrony mienia i monitoringu
6. Pod pojęciem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę należy rozumieć nowo zatrudnionych pracowników, jak również już zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy.

### **Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście powyższe czynności.**

7. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie przy realizacji zamówienia trwało w całym okresie wykonania realizacji zamówienia.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia, nie dotyczą faktu zatrudniania określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia osób do realizacji niniejszego zamówienia. Nie może stanowić spełnienia warunku określonego powyżej samo tylko zatrudnienie ww. osób, którzy następnie nie będą uczestniczyli w wykonywaniu zamówienia
9. W sytuacji, gdy ww. osoby w okresie realizacji zamówienia rozwiąże umowę lub gdy uczyni to Wykonawca, zobowiązany jest on do zatrudnienia w miejsce tej osoby, innej osoby;
10. Wymagania Zamawiającego w zakresie klauzuli społecznej określa wzór umowy.
11. Składając ofertę Wykonawca złoży oświadczenie w zakresie zatrudnienia osób przy realizacji zamówienia w ramach danej części, zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia), natomiast dokumentację potwierdzającą spełnianie tych wymogów obowiązany będzie przedstawić na etapie realizacji zamówienia na żądanie Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymogów dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w miejscu wykonywania świadczenia objętego nin. postępowaniem.

### 3.7. Dodatkowe Informacje:

1. Warunki realizacji zamówienia dla każdej części zawarte zostały w *Załączniku Nr 3 do Ogłoszenia „Wzór umowy”*.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z podziałem na 3 części: Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy: 3.

### 3.8. OZNACZENIE WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie;

79.71.10.00-1 - Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 1) **I część zamówienia:** od zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od **01.03.2020 do 31.12.2021 r.**

- 2) **II część zamówienia:** od zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od **01.03.2020 r. do 31.12.2021 r.**
- 3) **III część zamówienia:** od zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od **01.03.2020 r. do 31.12.2021 r.**

## **5. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH - dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku mają zastosowanie regulacje zawarte w art. 36 lit. b oraz 36 lit. ba ustawy Pzp.
- 5.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
- 5.3 Zamawiający zastrzega iż podwykonawcą nie może być podmiot (osoba fizyczna/osoba prawna), z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które dany podmiot ponosi odpowiedzialność.
- 5.4 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
- 5.5 Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wyłonionym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

## **6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I POWOŁYWANIE SIĘ NA ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO - dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku zastosowanie ma art. 23, art. 25a ust. 6 oraz art. 141 ustawy Pzp.
- 6.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 6.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów trzecich, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.5 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby przedstawiony mu dokument (lub dokumenty) określał **w szczególności:**
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, oznacza, że podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

**Dokument (lub dokumenty), o których mowa wyżej, należy złożyć w oryginale z ofertą. Dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu.**

6.6 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI - dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 7.1 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług elektroniczną.
- 7.2 Zamawiający zastrzega formę pisemną pod rygorem nieważności dla oferty i dla uzupełnień wszystkich oświadczeń (dokumentów, dla których taka forma jest wymagana zgodnie z Pzp i aktami wykonawczymi do Pzp).
- 7.3 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.4 Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem.
- 7.5 W wypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie – korespondencja będzie kierowana na adres korespondencyjny (odpowiednio: e-mail, fax) lidera Konsorcjum bądź pełnomocnika, ze skutkiem doręczenia dla wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
- 7.6 W korespondencji wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania ZP.

## **8. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie zamówienia są:

- w zakresie merytorycznym: Michał Piwek
- w zakresie formalno – prawnym: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk, Tomasz Łoziński

**Korespondencję kierować na adres siedziby Zamawiającego,  
e-mail: [sekretariat@michalowice.pl](mailto:sekretariat@michalowice.pl) i jednocześnie pod adres [przetargi@michalowice.pl](mailto:przetargi@michalowice.pl)**

## **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **9.1 O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:**

- 1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy Pzp;
- 2) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy Pzp.
- 3) **spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2** ustawy Pzp dotyczące:
  - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

#### **Dla I, II i III części zamówienia:**

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. ochrony osób i mienia.

Aby warunek został uznany za spełniony Wykonawca musi dołączyć do oferty: aktualną koncesję (wydaną przez właściwy organ na podstawie ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia: Dz.U.2018.2142 t.j. ze zm.) na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia.

#### **Uwaga!**

- *Warunek udziału w postępowaniu będzie oceniany na podstawie dokumentów i oświadczeń wg formuły „spełnia - nie spełnia”.*
- *Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego dokumentu.*

- **sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

#### **Dla I i III części zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 200.000 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych)

#### **Uwaga!**

- *Warunek udziału w postępowaniu będzie oceniany na podstawie dokumentów i oświadczeń wg formuły „spełnia - nie spełnia”.*
- *Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego egzemplarza dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę wymaganą przez Zamawiającego.*
- *W przypadku polisy OC, Zamawiający wymaga dołączenia do dokumentu dowodów opłacenia wymagalnych składek, zgodnie z przewidzianym w warunkach polisy schematem płatności.*

#### **Dla II części zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000 zł.

(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

### Uwaga!

- *Warunek udziału w postępowaniu będzie oceniany na podstawie dokumentów i oświadczeń wg formuły „spełnia - nie spełnia”.*
- *Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego egzemplarza dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę wymaganą przez Zamawiającego.*
- *W przypadku polisy OC, Zamawiający wymaga dołączenia do dokumentu dowodów opłacenia wymaganych składek, zgodnie z przewidzianym w warunkach polisy schematem płatności.*

### • zdolności technicznej lub zawodowej:

#### dla części I:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz **usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 4* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać **co najmniej dwie (2) usługi** o podobnym zakresie do niniejszego zamówienia tj. polegających na świadczeniu usługi ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej\* o powierzchni nie mniejszej niż 2 500 m<sup>2</sup> i spełniających łącznie poniższe warunki:

- a) świadczenie usługi przez nieprzerwany okres minimum 12 miesięcy (licząc do terminu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- b) świadczenie usługi w sposób ciągły (7 dni w tygodniu),

*\*)Przez „**budynki użyteczności publicznej**” należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.*

#### dla części II:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz **usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 4* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać co najmniej **dwie (2) usługi** o charakterze porównywalnym z zakresem niniejszego zamówienia tj. świadczeniu usługi **ochrony\*\*** spełniającej łącznie poniższe warunki:

- a) świadczenie usługi przez nieprzerwany okres minimum 12 miesięcy (licząc do terminu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia),
- b) świadczenie usługi w sposób ciągły (7 dni w tygodniu),

*\*\*\*) Pod pojęciem „ochrony” rozumie się monitoring systemów alarmowych z centrali firmy ochroniarskiej, zabezpieczenia techniczne poprzez montaż, konserwację i naprawy elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych oraz montaż urządzeń i środków mechanicznego zabezpieczenia oraz ich eksploatacji, konserwacji, napraw a także interwencje fizyczne wyjazdy uzbrojonych grup interwencyjnych po otrzymaniu sygnałów z systemów alarmowych, w celu zapobiegania niepożądanych zdarzeń zaboru lub uszkodzenia mienia Zamawiającego.*

### **dla części III:**

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz **usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 4* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać co najmniej **dwie (2)** usługi w zakresie **ochrony\*\*\*\***, spełniającą **łącznie** poniższe warunki:

- a) świadczenie usługi przez nieprzerwany okres minimum 12 miesięcy,
- b) świadczenie usługi w sposób ciągły (7 dni w tygodniu),

*\*\*\*\*) Pod pojęciem **ochrony** rozumie się, monitoring systemów alarmowych z centrali firmy ochroniarskiej, a także interwencje fizyczne wyjazdy uzbrojonych grup interwencyjnych po otrzymaniu sygnałów z systemów alarmowych, w celu zapobiegania niepożądanych zdarzeń zaboru lub uszkodzenia mienia **dla ochrony obszarów, obiektów, urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie, które wskazano w art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.2142 t.j. ze zm.)**.*

### **Uwaga!**

- *Wykonawca załączy do oferty dowody określające czy wykazywane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
- *W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.*
- *Jeśli wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – dla każdej z części Zamawiający wymaga złożenia **odrębnego wykazu!***



- **Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia** posiadające kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego:

#### **dla części I zamówienia:**

Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 5* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać **minimum 3 osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu bezpośredniej ochrony fizycznej, które: zdobyły doświadczenie zawodowe i kwalifikacje polegające na wykonywaniu zawodu pracownika ochrony nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, w budynkach użyteczności publicznej\* .

#### **dla części II zamówienia:**

Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 5* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać:

- a) obsada osobowa do monitorowania sygnałów alarmowych – **minimum 4 osoby**,
- b) obsada osobowa do podejmowania interwencji – **minimum 4 osoby**,
- c) obsada osobowa do konserwacji urządzeń systemów powiadamiania o włamaniu i napadzie – **minimum 4 osoby**.

Osoby zatrudnione do czynności wymienionych w punktach a)-c) zdobyły doświadczenie zawodowe i kwalifikacje polegające na wykonywaniu zawodu pracownika ochrony nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **dla części III zamówienia:**

Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz sporządzić wg wzoru druku *Załącznik nr 5* do Ogłoszenia.

Aby warunek został uznany za spełniony wykaz ma zawierać **min. 4 osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu uzbrojonych grup interwencyjnych.

Osoby takie mają posiadać aktualne przeszkolenie w tym zakresie i zaświadczenie wydane przez Komendanta Wojewódzkiego Policji o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadają doświadczenie zawodowe polegające na wykonywaniu zawodu pracownika ochrony nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy w zakresie ochrony obszarów, obiektów, urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie, które wskazano w art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.2142 t.j. ze zm.),

## Uwaga!

- *Warunek udziału w postępowaniu będzie oceniany na podstawie dokumentów i oświadczeń wg formuły „spełnia - nie spełnia”.*
- *Jeśli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia Zamawiający wymaga złożenia tylu wykazów osób na ile części Wykonawca składa ofertę.*

## 10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (*Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia*),  
*Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – dla każdej z części Zamawiający wymaga złożenia odrębnego oświadczenia.*
- 2) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień – **aktualna koncesja** (wydaną przez właściwy organ na podstawie ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.2142 t.j. ze zm.) na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia.  
*Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego dokumentu.*
- 3) **Dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego  
*Jeśli Wykonawca składa ofertę na więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego egzemplarza dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę wymaganą przez Zamawiającego.*
- 4) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (*Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia*),  
*Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż na jedną część zamówienia Zamawiający wymaga złożenia tylu wykazów usług na ile części składa ofertę.*
- 5) **Dowody** określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie i prawidłowo ukończone;
- 6) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia*),  
*Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż na jedną część zamówienia Zamawiający dopuszcza złożenia tylko jednego wykazów osób zawierającego co najmniej taką ilość osób jaka jest wskazana w warunku, aby Wykonawca mógł sprawnie i należycie wykonać całe zamówienie, na które składa ofertę.*
- 7) **Odpis z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

*Jeśli Wykonawca składa ofertę więcej niż na jedną część zamówienia – wystarczy złożenie tylko jednego dokumentu.*

**Uwaga!**

- *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*
- *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
- *W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).*

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – NIE DOTYCZY**

### **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
- 13.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 13.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści pod rygorem nieważności. Dokumenty w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.5 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Oświadczenia i Formularz oferty należy złożyć w formie oryginału.
- 13.6 Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 13.7 Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
- 13.8 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 13.9 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną; w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 13.10 Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 13.11 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 13.12 Koszt sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 13.13 Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informację w tym zakresie należy umieścić na formularzu ofertowym.
- 13.14 Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, ponieważ zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. ze zm.). Wykonawca musi przy tym wykazać (uzasadnienie należy dołączyć do oferty), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.15 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 13.16 Zaleca się aby oferta zawierała dane Wykonawcy, dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.
- 13.17 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie złożonej oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wówczas złożyć pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie, przy czym koperta ta powinna być oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperty te zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany.
- 13.18 Wykonawca może wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperta taka zostanie otwarta w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 13.19 WYKONAWCA Powinien umieścić ofertę w **jednej kopercie**.

Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

<p style="text-align: center;"><b>ZAMAWIAJĄCY: Gmina Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1</b></p> <p style="text-align: center;">W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.</p> <p style="text-align: center;"><b>„Usługi ochrony obiektów Gminy Michałowice”</b></p> <p style="text-align: center;">OFERTA NA NASTĘPUJĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:</p> <p style="text-align: center;">CZĘŚĆ: ____</p> <p style="text-align: center;">ZNAK SPRAWY: ZP.271.2.7.2020</p> <p style="text-align: center;"><b>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 25 lutego 2020 godz. 15.15</b></p>
--

- 13.20 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i adresu e-mail Wykonawcy. Ma to zapewnić możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.
- 13.21 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

#### **14. ZAWARTOŚĆ OFERT**

**Zgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia Wykonawcy zobowiązani są złożyć w ofercie następujące dokumenty oraz oświadczenia:**

- 1) **Formularz ofertowy** (według załączonego druku, *Załącznik nr 1* do Ogłoszenia),
- 2) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (*Załącznik Nr 2* do Ogłoszenia),
- 3) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień – **aktualna koncesja** (wydaną przez właściwy organ na podstawie ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.2142 t.j. ze zm.) na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- 4) **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
- 5) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (*Załącznik Nr 4* do Ogłoszenia).
- 6) **dowody** określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie i prawidłowo ukończone,
- 7) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik Nr 5* do Ogłoszenia),
- 8) **odpis z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 9) **zobowiązanie podmiotu** na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeśli dotyczy, załącznik Wykonawcy).
- 10) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy, załącznik Wykonawcy),
- 11) **pełnomocnictwo** do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy, załącznik Wykonawcy).

**Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10 i 11 powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.**

## **15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 **Ofertę należy składać** w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły, ul. Al. Powstańców Warszawy 1, Sala Obsługi, Biuro Podawcze
- 15.2 **Termin składania ofert upływa dnia 25 lutego 2020 r. o godz. 15:00**
- 15.3 Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego w miejscu wskazanym w pkt. 15.1. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie.
- 15.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 lutego 2020 r. godz. 15.15** w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Michałowice, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 Reguły, 05-816 Michałowice, sala konferencyjna, pok. 216, II piętro.
- 15.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.7 Oferty zostaną otwarte w kolejności w jakiej zostały złożone u Zamawiającego. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, czasu podjęcia interwencji w godzinach nocnych, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.8 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przekaze mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.
- 15.9 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.

## **16. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI OGŁOSZENIA**

- 16.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści ogłoszenia, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w pkt 8 Ogłoszenia.
- 16.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 16.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 16.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w wyżej.
- 16.5 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, podany w ogłoszeniu.
- 16.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której udostępniono ogłoszenie.
- 16.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej na której udostępniono ogłoszenie.
- 16.8 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, zostanie odrzucona i w konsekwencji Wykonawca zostanie wykluczony. Wszelkie niejasności i zastrzeżenia dotyczące treści Ogłoszenia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem

składania ofert. Zamawiający nie przewiduje negocjacji warunków udzielenia zamówienia po terminie otwarcia ofert.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY-dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 17.1 Cena oferty przedstawiona w ofercie będzie ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 17.2 Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną za wykonanie zamówienia dla danej części w całym okresie jego trwania.
- 17.3 W formularzu ofertowym należy podać cenę oferty:
- bez podatku VAT (cena oferty netto),
  - podatek VAT,
  - łącznie z podatkiem VAT (cena oferty brutto)
- oraz w rozbiću na cenę za 1 miesiąc świadczenia usługi:
- bez podatku VAT (cena netto),
  - podatek VAT
  - łącznie z podatkiem VAT (cena brutto)
- 17.4. Wykonawca uwzględni w cenie oferty **Koszt nieuzasadnionych i nieodwołanych fałszywych alarmów w czasie 60 sekund od chwili wywołania podając swój indywidualny kod identyfikacyjny spowodowanych z winy Zamawiającego.**
- 17.5. Cenę należy podać zgodnie z rubrykami formularza ofertowego, który jest *Załącznikiem nr 1* do Ogłoszenia (**w tym wskazać cenę za 1 miesiąc wykonywania usługi**).
- 17.6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) obejmująca cały okres zamówienia. Dla wyliczenia całkowitej wartości umowy Wykonawca przyjmie 22 miesiące realizacji umowy.
- 17.7. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
- 17.8. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia.
- 17.9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie jego realizacji, zgodnie z ustalonym w umowie terminem.
- 17.10. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto wyliczona przez Wykonawcę.
- 17.11. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowania rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 17.12. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
- 17.13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 17.14. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty

będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 17.15. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.16. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.17. Jeżeli cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty, dopuszcza się negocjowanie ceny i pozostałych parametrów oferty z wykonawcami, którzy w odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty – na równych warunkach, z zachowaniem zasad przejrzystości. Z prowadzonych z Wykonawcami negocjacji sporządza się protokół.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT – dotyczy wszystkich części zamówienia**

- 18.1 Zamawiający oceniając oferty może zastosować tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tj. najpierw dokona oceny ofert na podstawie określonych niżej kryteriów, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 18.2 W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:
- cena** – waga kryterium **80 %**
  - czas podjęcia interwencji w godzinach nocnych** (przyjazd grupy interwencyjnej) - waga kryterium **20 %**

**Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt**

### **Kryterium 1: cena**

Sposób oceny ofert w kryterium cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty za kryterium proporcjonalnie, wg wzoru:

**PC = CN/CR x 80 pkt.**

- PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia
- CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia
- CR – cena badanej oferty

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**Kryterium 2: czas podjęcia interwencji w godzinach nocnych (przyjazd grupy interwencyjnej):**  
(T) – 20%

Ocena wg kryterium „T” - czas podjęcia interwencji w godzinach nocnych (przyjazd grupy interwencyjnej) będzie dokonywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, czasu przybycia Grupy Interwencyjnej na potwierdzony sygnał alarmowy, a także na każde wezwanie pracowników ochrony stacjonarnej.



Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej nie może być dłuższy niż 20 minut od chwili zdarzenia:

- najkrótszy możliwy do oceny kryterium czas reakcji : 5 minut,
- najdłuższy możliwy do oceny kryterium czas reakcji: 20 minut.

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać 20,0 punktów.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznawane na poniższych zasadach.

Wykonawca, który zaoferował w Formularzu ofertowym:

- a) czas przyjazdu: do 5 minut - otrzyma 20 punktów
- b) czas przyjazdu: do 10 minut - otrzyma 15 punktów
- c) czas przyjazdu: do 15 minut - otrzyma 10 punktów
- d) czas przyjazdu: do 20 minut włącznie- otrzyma 0 punktów

#### **UWAGA!**

**Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym czasu przyjazdu Grupy Interwencyjnej na potwierdzony sygnał alarmowy, a także na każde wezwanie pracowników ochrony stacjonarnej Zamawiający uzna, że został zadeklarowany najdłuższy możliwy czas reakcji tj. do 20 minut i w konsekwencji Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt. W tym kryterium .**

**W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej dłuższy niż 20 minut, jego oferta, jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganymi Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu zostanie odrzucona.**

Łączna ocena punktowa oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów przyznanych wg poszczególnych kryteriów oceny ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = PC + T$$

L - łączna liczba punktów;

PC - liczba punktów uzyskanych wg kryterium „cena”;

T - liczba punktów uzyskanych wg kryterium podjęcia interwencji w godzinach nocnych (przyjazd grupy interwencyjnej);

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów

### **19. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY - dotyczy wszystkich części zamówienia**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **20. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 20.1 Zamawiający dokonuje wyboru oferty na podstawie ustalonych w ogłoszeniu o zamówieniu kryteriów oceny ofert.
- 20.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia brakujących lub wadliwych oświadczeń lub dokumentów, w szczególności dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 20.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 20.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 20.5 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.6 Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykazali braku podstaw do wykluczenia.
- 20.7 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
  - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
  - 6) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7) wadium nie zostało wniesione, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 20.8 Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty informację o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- 20.9 Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, Zamawiający zawiera w terminie przez siebie wskazanym umowę w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne.
- 20.10 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które wpłynęły w postępowaniu, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 20.11 Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informacje o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając informację o których mowa w art. 138o ust. 4 ustawy Pzp
- 20.12 W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

## **21 WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający upoważniony jest do unieważnienia postępowania, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

- 4) w przypadku gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

## **22 UMOWA ORAZ WZÓR UMOWY**

- 22.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie nin. zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy (odpowiednio dla części I, II i II zamówienia) stanowiącym *Załącznik Nr 3* do Ogłoszenia.
- 22.2 Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi warunek przyjęcia oferty.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy mają prawo wnieść zastrzeżenia do czynności Zamawiającego dokonanych w ramach postępowania prowadzonego w oparciu o niniejsze zarządzenie, w terminie 2 dni od dnia dokonania czynności przez Zamawiającego, przy czym wniesienie zastrzeżeń nie powoduje wstrzymania dalszych czynności w postępowaniu. Zastrzeżenia wnosi się do Zamawiającego.