

## Załącznik A do SIWZ

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### A. DANE PODSTAWOWE

System Rower Gminny składa się z następujących elementów:

	NAZWA ELEMENTU	WIELKOŚĆ
1.	STACJE ROWEROWE	9 szt.
2.	ROWERY Z WYPOSAŻENIEM	87 szt.
3.	SYSTEM INFORMATYCZNY OBSŁUGUJĄCY SYSTEM WYPOŻYCZALNI	1 kpl.
4.	PORTAL INTERNETOWY	1 kpl.

W ramach zamówienia należy:

1. zainstalować na czas świadczenia usługi Rower Gminny osiem (8) stacji rowerowych oraz włączyć do systemu jedną (1) istniejącą stację wypożyczania będącą własnością Gminy Michałowice (łącznie 9 stacji).  
Uwaga: Zamawiający dopuszcza, aby uruchomienie nowej stacji przy szkole w Nowej Wsi (na parkingu ograniczonym ulicami Główną, Rekreacyjną i Nowogranicką) na działkach ewd. nr 545/2, 546 i 547 (9 słupków i 6 szt. rowerów), nastąpiło w ciągu 60 dni od daty podpisania umowy. Teren wymaga wymiany utwardzenia (obecnie jest to nawierzchnia betonowa ażurowa) oraz przeniesienia oznakowania poziomego miejsca postojowego dla rodziny z dziećmi.
2. wykonać i udostępnić wszystkie pozostałe elementy składowe systemu Rower Gminny;
3. wykonać oznakowanie elementów systemu. Zamawiający zamierza skorzystać z istniejących (używanych w sezonie 2019) projektów graficznych dla oznakowania: terminali, rowerów wszystkich typów i wykorzystania na dedykowanej stronie internetowej systemu Rower Gminny. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania oznakowania dodatkowej stacji przy szkole w Nowej Wsi, dodatkowych rowerów oraz uaktualnienia na mapach liczby stacji.
4. przeprowadzić testowy rozruch systemu Rower Gminny;
5. kompleksowo zarządzać systemem wypożyczalni Rower Gminny składającym się z 9 stacji (w tym jedną należącą do Gminy Michałowice) w okresie od terminu zadeklarowanego w ofercie do 30 listopada 2020 r.
6. zapewnić kompatybilność systemu z innymi bezobsługowymi wypożyczalniami rowerów publicznych prowadzonych w m.st. Warszawa i m. Pruszków. Zamawiający przewiduje zawarcie porozumienia/porozumień, w takim zakresie w jakim będzie to możliwe po rozstrzygnięciu postępowań na obsługę systemów wypożyczania rowerów.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w umowie oraz dalszych częściach niniejszego opracowania.

#### B. SPECYFIKACJA UDOSTĘPNIANEGO SPRZĘTU

## 1. Stacje rowerowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest uruchomić 9 stacji rowerowych ze stojakami z elektrozamkami i wyposażyc je w 87 rowerów (w tym 67 szt. rowerów miejskich standard, 5 szt. tandemów, 5 szt. cargo, 5 szt. z fotelikami dziecięcymi, 5 szt. dziecięcych 20”).
2. Stacje rowerowe mają umożliwić bezobsługowe wypożyczanie rowerów oraz ich zwrot przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w okresie funkcjonowania systemu Rower Gminny.
3. Wykonawca w ramach realizacji zadania zainstaluje elementy wyposażenia 9 stacji rowerowych w wymienionych w zał. nr B.  
**Każda stacja** powinna być wyposażona w minimum jeden terminal regulujący i umożliwiający proces wypożyczeń i zwrotów rowerów, stojaki na 18, 13, 12 i 9 szt. rowerów systemu (zgodnie z powyższym wyszczególnieniem), ręczną pompkę (z dwoma rodzajami zaworów).
4. Elementy stacji nie mogą być zasilane kablową siecią energetyczną. Zasilanie odbywać się będzie z autonomicznego układu złożonego z baterii słonecznej i akumulatora doładowywanego przez nią w sposób ciągły. Moc baterii słonecznych i pojemność akumulatora powinna zapewnić nieprzerwane działanie stacji przez okres minimum 3 tygodni.
5. Stacja rowerowa nie może być trwale związana z gruntem (w rozumieniu Ustawy Prawo Budowlane), natomiast musi być przymocowana do podłoża w sposób uniemożliwiający jej demontaż poprzez zwykłe użytkowanie.
6. Stacja rowerowa nie powinna wymagać podłączenia żadnych mediów zewnętrznych.
7. Stacje rowerowe należy ponumerować.
8. Wszystkie materiały i konstrukcje użyte do realizacji umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej.
9. Do identyfikacji klienta na stacji rowerowej mogą być wykorzystane karty RFID (np. Elektroniczna Legitymacja Studencka, Karta Miejska).
10. Wszelkie informacje systemu powinny być przedstawione w języku polskim i angielskim.
11. Wszystkie projektowane elementy muszą być odporne na: korozję, czynniki środowiska, akty wandalizmu.

Techniczne rozwiązania posadowienia elementów stacji muszą pozwalać na demontaż, zarówno w indywidualnych przypadkach, jak i w okresie niefunkcjonowania systemu Rower Gminny. Jednocześnie sposób posadowienia elementów systemu Rower Gminny musi uniemożliwiać ich zdemontowanie przez osoby trzecie.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE TERMINALA

Należy zamontować minimum 1 szt. terminala w jednej stacji rowerowej. Terminal powinien być zlokalizowany zawsze bezpośrednio przy stojakach.

Wymiary terminala – wysokość max. 2,5 m, przy uwzględnieniu baterii słonecznej, szerokość max. 0,60 m, głębokość max. 0,40 m

Terminal ma być zaprojektowany i wykonany jako jednolity, zwarty element, bez wystających części umożliwiających łatwe oderwanie, oraz wyposażony w źródło energii (bateria słoneczna, akumulator).

Terminal ma posiadać następujące elementy:

1. Logotyp systemu Rower Gminny, numer stacji.

2. Wyświetlacz pozwalający na obsługę procesu wypożyczania roweru w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej; w stanie spoczynku dopuszcza się wyłączenie ekranu - wzbudzenie winno nastąpić przy każdym naciśnięciu przycisku lub sygnale z czytników kart o zbliżeniu karty, jasność wyświetlacza powinna być automatycznie regulowana i dostosowana do zmiennych warunków oświetleniowych, w szczególności wyświetlany obraz powinien być czytelny w warunkach pełnego oświetlenia słonecznego. W celu zapewnienia poufności wprowadzanych do systemu informacji konieczne jest, aby wyświetlacz wyposażony został w filtr prywatyzujący (zawężający kąt widzenia wyświetlanych informacji).

3. Wyciąg z regulaminu korzystania z systemu Rower Gminny w wersji polskiej i angielskiej.

4. Mapę pokazującą umiejscowienie stacji w promieniu 5 km.

5. Na przedniej części terminala stacji powinny być umieszczone następujące informacje i elementy:

- mapa Gminy Michałowice z zaznaczoną lokalizacją ponumerowanych wszystkich stacji, z wyszczególnioną lokalizacją danej stacji.

- krótka informacja o czynnościach niezbędnych do wykonania przez klientów w celu wypożyczenia i zwrotu roweru,

- informacja o możliwościach wsparcia dla klientów za pośrednictwem bezpłatnej, całodobowej infolinii – Biuro Obsługi Klienta,

- urządzenia regulujące i umożliwiające proces wypożyczeń i zwrotów rowerów,

- Zamawiający dopuszcza, aby mapa i inne informacje, które są wymagane na obudowie znalazły się również na wyświetlaczu terminala.

6. Czytnik kart zbliżeniowych obsługujący karty umożliwiające obsługę kart typu MIFARE® zgodny ze standardem ISO/IEC 14443 o następujących cechach:

- szybki interfejs komunikacyjny służący wymianie danych z jednostką nadrzędną

- możliwość przechowania 16 par kluczy statycznych w pamięci układu czytnika bez możliwości ich odczytu po wgraniu do układu (kluczem można się tylko posłużyć lub go zastąpić, nigdy – odczytać jego wartość); opcjonalnie – klucze mogą być również przechowywane na karcie SAM,

- zgodność z ISO/IEC 14443 typ A, części 1-4 (protokół T=CL z cz. 4 do obsługi kart MIFARE Plus),

- obsługa aktywnych kart MIFARE Classic i protokołu MIFARE® Classic Protocol,

- obsługa emulowanych kart MIFARE Classic - włączając w to karty przedstawiające się, jako np. karta SmartMX,

- możliwość odczytu i obsługi zarówno 4-, jak i 7-bajtowego UID karty,

- pole elektromagnetyczne o parametrach umożliwiających odczyt kart z odległości nie mniejszej niż 5 cm,

- obsługa kart MIFARE Plus działających zarówno na poziomie Security Level 1 (SL1 – oznacza on pełną kompatybilność z MIFARE Classic i CRYPTO1), jak i na poziomach SL2 i SL3 (autoryzacja i/lub szyfrowanie komunikacji karty z czytnikiem protokołem AES-128),

- dodatkowe zabezpieczenia zarówno na poziomie ew. aplikacji Rower Gminny na KM (Karta Miejska), jak i systemu zarządzającego, np. szyfrowanie danych aplikacji Rower Gminny na KM lub

ich zabezpieczenie podpisem elektronicznym (z wykorzystaniem „silnych” protokołów szyfrujących np. AES-256, 3DES, SHA).

7. Terminal powinien być wyposażony w moduł umożliwiający komunikację terminala z systemem informatycznym obsługującym wypożyczalnie rowerów. Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem powinna być oparta o protokół GPRS. Wykonawca dostarczy wraz z terminalami moduły do komunikacji oraz karty SIM.

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE STOJAKÓW ROWEROWYCH

Należy zamontować liczbę stojaków podaną w wyszczególnieniu w pkt B.

Stojaki mają spełniać następujące wymagania:

- kształt musi umożliwiać stabilne ustawienie roweru w pozycji pionowej,
- wyposażone w elektrozamek umożliwiający zapięcie/wypięcie roweru wraz z dodatkowym zapięciem,
- zamontowane w sposób stabilny, uniemożliwiający demontaż zarówno pojedynczego stojaka, jak i całego modułu przez osoby nieupoważnione,
- preferowanym jest umieszczenie stojaków jako zintegrowanego systemu na wspólnej podstawie zawierającej również instalacje kablowe zasilające. Podstawa musi na swoich zakończeniach posiadać skosy likwidujące efekt stopnia, będącego skutkiem grubości podstawy,
- rozmieszczenie w sposób umożliwiający komfortowe wypożyczenie oraz zwrot roweru,
- rozstawione nie rzadziej niż 110 cm i nie gęściej niż 80 cm,

## 2. Rowery z wyposażeniem.

### Szczegółowe wymagania dotyczące rowerów standardowych

Rower i jego wyposażenie powinny być wykonane z materiałów odpornych na zniszczenie oraz spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2013, poz. 951 z późn. zm.). Wygląd oraz wyposażenie wszystkich rowerów muszą być ujednolicone, charakterystyczne i identyfikowalne z systemem Rower Gminny. Rower powinien być wyposażony w jak najmniejszą liczbę elementów regulowanych oraz odkręcalnych, a także w nietypowe, niestandardowe elementy konstrukcyjne utrudniające ich demontaż i zastosowanie w innych rowerach. Rower ma być przystosowany do komfortowego korzystania przez osoby o wzroście od 150 do 195 cm w pozycji wyprostowanej. Rower ma być przeznaczony dla osób o masie do 120 kg oraz przewozu bagażu o masie do 5 kg na bagażniku przednim.

Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów systemu zamieszczono poniżej:

- a) rama – o dużej wytrzymałości, jednobelkowa z niskim przekrokiem,
- b) hamulec przedni – rolkowy lub bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej,
- c) hamulec tylny – rolkowy lub bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej lub torpeda,
- d) kierownica – miejska o powiększonym wzniosie, kierownica ma się znajdować wyżej niż siodło i zapewniać wygodną, wyprostowaną lub lekko pochyloną do pionu (<30 stopni) pozycję na rowerze,
- e) dzwonek – obrotowy, wsuwany na kierownicę
- f) bagażnik na kierownicę - stalowy, pojemność ok. 15l, nośność faktyczna min. 5 kg, zintegrowany na stałe z konstrukcją kierownicy,

- g) napęd: przekazanie napędu łańcuchem: mechanizm korbowy - uszczelniony środek suportowy (oś mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby – aluminium, łańcuch stalowy z napinaczem, osłona łańcucha – poliwęglan lub: - przekazanie napędu za pomocą wału
- h) nóżka – metalowa,
- i) opony - rozmiar: 26 1,75'' do 2,25'', z paskiem odblaskowym i zabezpieczeniem przeciwpzebiciowym (wkładka w bieżniku), bieżnik typu miejskiego (niski) lub semislick, profil opony okrągły, pompowana
- j) lampa tylna LED:
- z zabezpieczeniem antyprzebieciowym,
  - z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu,
  - zintegrowane światło odblaskowe;
- k) lampa przednia LED:
- z zabezpieczeniem antyprzebieciowym,
  - z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu,
  - zintegrowane światło odblaskowe,
  - konstrukcja zintegrowana z bagażnikiem przednim, umieszczona centralnie lub umieszczona w ramie roweru;
- l) piasta przednia – piasta-dynamo z hamulcem,
- ł) piasta tylna – trzybiegowa z hamulcem,
- m) siodło i poszycie – żelowe, szerokie typu „kanapa” - komfortowe do krótkich i miejskich dystansów, stelaż stalowy na podwójnych stożkowych sprężynach, poszycie – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej,
- n) szybkozacisk – szybkozaciskowy wspornik siodła umożliwiający użytkownikom samodzielną regulację wysokości siodła bez dodatkowych narzędzi,
- o) wspornik siodła – zablokowana możliwość wyjęcia, o wysokości zapewniającej ergonomiczną postawę w czasie podróży osobom do 195 cm wzrostu, wyposażony w podziałkę ułatwiającą regulację wysokości,
- p) widelec – sztywny (nieamortyzowany), stalowy 1 1/8'',
- r) wspornik kierownicy – 1 1/8'' (pogrubiony), stalowy,
- s) błotniki - tworzywo sztuczne, aluminiowe lub stal, w roli osłony szprych tylnego koła, jako głęboki błotnik dopuszcza się wypełnienie tylnej części ramy elementem mogącym stanowić również nośnik reklamy i informacji,
- t) wypożyczanie i zwracanie rowerów w systemie Rower Gminny powinno odbywać się za pośrednictwem elektrozamków. Dodatkowo rower powinien posiadać indywidualne zapięcie rowerowe umożliwiające pozostawienie roweru w innym miejscu niż przeznaczona do tego stacja rowerowa, od momentu wypożyczenia roweru do chwili jego zwrotu tylko przez osobę, która dokonała wypożyczenia (zapięcie musi umożliwiać jednocześnie przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku zaniku zasilania). Kod zapięcia rowerowego powinien być podawany użytkownikowi podczas procesu wypożyczenia roweru i nie musi się wiązać z potrzebą kontaktu z Biurem Obsługi Klienta.
- u) informacje dla użytkownika:
- numer roweru po obu stronach ramy (na wysokości niezasłanianej przez inne elementy roweru) oraz na powierzchni informacyjnej nad tylnym kołem, wielkość cyfr maksymalna w stosunku do grubości ramy,
  - kod QR umożliwiający wypożyczenie roweru poprzez aplikację mobilną,
  - numer telefonu do Biura Obsługi Klienta,
- Rower może być wyposażony w powierzchnię przeznaczoną do umieszczania reklamy o łącznej powierzchni nie większej niż 1 metr kwadratowy na ochroniaczu tylnego koła, która nie może w żadnym stopniu utrudniać korzystania z roweru.

Zamawiający zabrania umieszczania jakichkolwiek elementów dodatkowych na rowerze bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

### **3. System informatyczny obsługujący wypożyczalnię.**

#### **WYMAGANIA OGÓLNE**

Oprogramowanie użytkowe systemu powinno zapewniać klientom swobodną i prostą obsługę w zakresie rejestracji, wypożyczenia i zwrotu roweru. Oprogramowanie zarządzające systemem Rower Gminny cechować się musi wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z systemu Rower Gminny przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów i danych do rozliczeń. Oprogramowanie obsługi systemu Rower Gminny musi prowadzić i przechowywać tzw. log dostępu do systemu i jego funkcji a zwłaszcza do chronionych danych osobowych klientów systemu Rower Gminny. Oprogramowanie powinno zapewniać bezpieczeństwo danych osobowych klientów.

## **SPECYFIKACJA SYSTEMU INFORMATYCZNEGO ROWER GMINNY:**

1. Funkcje związane z naliczaniem i rozliczaniem płatności za korzystanie z systemu Rower Gminny:
  - Identyfikacja użytkownika w stacji rowerowej poprzez studencką i uczniowską, przystosowaną do kodowana biletów komunikacji miejskiej oraz Karty Mieszkańca Gminy Michałowice i mogą być one przypisane do konta użytkownika w systemie.
  - Obsługa płatności opartych o abonament.
  - Obsługa płatności za wypożyczenie roweru opartych o stawki progresywne związane z czasem użytkowania roweru z dokładnością do jednej minuty na podstawie różnicy czasu pomiędzy wypożyczeniem i zwrotem roweru. W szczególności powinna być możliwość ustalenia stawki zero (wypożyczenie nieodpłatne) dla krótkiego okresu wypożyczenia, np. do 20 minut.
  - Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od długości okresu wypożyczenia (stosowania taryfy stałej za każdy ustalony minimalny okres wypożyczenia lub opłaty degresywnej lub opłat progresywnych).
  - Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w ciągu dnia, w różnych dniach tygodnia (dzień weekendowy, dzień powszedni), w różnych porach roku.
  - Premiowanie wybranych grup użytkowników (np. studentów lub pracowników danej organizacji, która podpisała umowę z Gminą Michałowice na korzystanie z systemu Rower Gminny).
  - Możliwość modyfikacji wszystkich parametrów określających powyższe modele płatności.
  - Pobieranie opłaty z karty kredytowej.
  - Tworzenie „czarnej listy” osób wobec systemu Rower Gminny. Do „czarnej listy” będą należały osoby, które np. zostały zidentyfikowane, jako niszczące system, załączające z opłatami, dokonały kradzieży roweru.
  - Blokowanie dostępu do systemu/wypożyczenia osobom z „czarnej listy”.
  - Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem oparta o protokół GSM.
2. System musi zapewniać możliwość generowania zbiorczych rozliczeń dla firm/organizacji, które podpisały zbiorową umowę na korzystanie z systemu Rower Gminny. Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów o działaniu systemu oraz informacji statystycznych o działaniu systemu Rower Gminny i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Przekazywane informacje będą umożliwiały tworzenie wielowymiarowych statystyk i nie będą zawierać danych osobowych identyfikujących dane z konkretnymi osobami. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających in.: dominujące źródła i cele ruchu, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu Rower Gminny. Dane należy przekazywać z uwzględnieniem wymogów Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.

## **4. Portal internetowy.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE STRONY INTERNETOWEJ**

1. Materiały udostępnione na stronie muszą być dostępne w językach: polski i angielski.

2. Strona musi umożliwić klientom możliwość wstąpienia do systemu Rower Gminny poprzez zawarcie umowy, zapewnić możliwość dokonywania opłat oraz logowania do indywidualnego konta klienta.
3. Elementy składowe strony internetowej:
  - regulamin systemu Rower Gminny,
  - logotyp Rower Gminny,
  - formularz rejestracyjny,
  - instrukcja korzystania z systemu,
  - mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie – do 5 minut),
  - dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta,
  - panel użytkownika, który umożliwi dokonywanie transakcji on-line (podłączone płatności internetowe u wybranego przez Wykonawcę dostawcy), sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych wypożyczeń oraz edycji danych osobowych,
  - dane operatora,
  - inne, bieżące i archiwalne materiały związane z funkcjonowaniem systemu Rower Gminny w tym również materiały przekazywane przez Zamawiającego.
4. Strona internetowa portalu musi posiadać ważny i aktualny certyfikat wydany przez zaufaną jednostkę certyfikującą potwierdzający autentyczność witryny. Komunikacja pomiędzy przeglądarką internetową klienta, a portalem obsługi systemu Rower Gminny musi być chroniona poprzez mechanizmy szyfrowania za pomocą kluczy o długości min. 128 bit począwszy od logowania klienta.
5. Szablon strony powinien być responsywny (strona powinna wyświetlać się poprawnie na rozdzielczości 1920x1080 i większych, a także na urządzeniach mobilnych typu smartphone, tablet)
6. Kod HTML i CSS powinien być zgodny ze standardami W3C.
7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu 2 końcówki CMS na poziomie administratora.

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE APLIKACJI MOBILNEJ (smartfony, tablety itp.)

1. Aplikacja musi współpracować z systemami operacyjnymi co najmniej Android, iOS,
  2. Aplikacja musi być darmowa i możliwa do pobrania za pośrednictwem linku udostępnionego na stronie internetowej systemu,
  3. Aplikacja oraz wszystkie dostępne dla niej informacje niezbędne do korzystania z systemu powinny być dostępne w językach: polskim i angielskim.
  4. Aplikacja powinna umożliwiać klientom wgląd do statystyk profilu danego klienta: historia wypożyczeń, stan konta itp.,
  5. Aplikacja powinna umożliwiać klientom w sposób bezpieczny, prosty i maksymalnie szybki dokonywanie stosownych opłat (doładowania) poprzez transakcje bezgotówkowe,
  6. Aplikacja powinna umożliwiać wypożyczenie roweru przy użyciu kodu QR.
- Minimalna zawartość aplikacji to mapa systemu z oznaczonymi stacjami systemu i informacją o liczbie dostępnych rowerów oraz liczbie wolnych miejsc we wszystkich stacjach należących do systemu w czasie zbliżonym do rzeczywistego (odświeżanie informacji do 5 minut) oraz uproszczona zakładka z profilem klienta.

#### **C. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE STACJI ROWEROWYCH I ROWERÓW**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.

2. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia i wyposażenie, które będą dostarczane będą: w pełni sprawne, wyprodukowane według najnowszych osiągnięć w zakresie postępu technicznego i odpowiadać będą najwyższym standardom jakościowym, bezpieczeństwa i ochrony środowiska dotyczącym materiałów i wykonawstwa. Wykonawca gwarantuje także, że dostarczane rowery oraz elementy wyposażenia stacji rowerowych wolne będą od jakichkolwiek wad produkcyjnych, konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z nienależytej jakości ich wykonania oraz będą zgodne z parametrami technicznymi podanymi przez producenta i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz przedmiotową umową.

3. Użyte przy wykonywaniu przedmiotu umowy urządzenia i materiały muszą posiadać wszystkie wymagane atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do ich stosowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski i Unii Europejskiej.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób:

1) zapewniający osiągnięcie przez niego cech i funkcjonalności określonych w umowie i złożonej ofercie,

2) zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,

3) terminowy,

4) zapewniający oddanie do eksploatacji kompletnego systemu Rower Gminny wolnego od wad fizycznych i prawnych.

5. Wykonawca zgłosi i uzgodni z Zamawiającym pisemnie termin przeprowadzenia testowego rozruchu systemu Rower Gminny.

6. Testowy rozruch systemu Rower Gminny przeprowadzi Komisja odbiorowa, w składzie której znajdują się przedstawiciele Wykonawcy i osoby wskazane przez Zamawiającego.

7. Bezpośrednio przed rozpoczęciem testowego rozruchu systemu Rower Gminny Komisja odbiorowa dokona sprawdzenia kompletności dostarczonego systemu oraz weryfikacji poszczególnych elementów pod względem spełnienia parametrów i właściwości określonych w umowie.

8. Testowy rozruch systemu Rower Gminny będzie polegać na uruchomieniu i ciągłym, trwającym co najmniej 8 godzin sprawdzeniu działania w pełni funkcjonalnego systemu wypożyczania rowerów, systemu informatycznego, strony internetowej Rower Gminny, systemu rozliczeń, dostarczonego sprzętu informatycznego oraz sprawdzeniu w tym czasie sprawnego funkcjonowania wszystkich stacji rowerowych. W trakcie rozruchu testowego Zamawiający dopuszcza ograniczenie liczby rowerów do 1 sztuki na każdą stację.

9. W przypadku braku uwag do czynności, o których mowa w ust. 7 i 8 zostanie sporządzony protokół odbioru dostawy systemu Rower Gminny.

10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas czynności i o których mowa w ust. 7 lub 8, wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych wad. W taki przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego, wolnego od wad przedmiotu umowy.

#### **D. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE KOMPLEKSOWEGO UTRZYMANIA I ZARZĄDZANIA SYSTEMEM ROWER GMINNY**

**1. Okres zarządzania i utrzymania systemu Rower Gminny przez Wykonawcę określony zostaje: od daty zadeklarowanej w ofercie do 30 listopada 2020 r.**

2. Wykonawca w zadeklarowanym terminie uruchomi system Rower Gminny.



3. W dniu przekazania systemu Rower Gminny i po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości działania systemu Rower Gminny, Strony sporządzą protokół będący podstawą rozpoczęcia przez Wykonawcę okresu zarządzaniem i utrzymaniem systemu Rower Gminny, w którym to okresie Wykonawca zapewni pełną obsługę systemu Rower Gminny w zakresie jego prawidłowego funkcjonowania, obsługi klientów i realizacji wszystkich obowiązków względem Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność systemu Rower Gminny dla klientów tj. rowery i inne dostarczane elementy wchodzące w skład kompleksowego systemu Rower Gminny w okresie:

- od daty uruchomienia systemu Rower Gminny do dnia 30 listopada w 2020 r.

5. Terminy wymienione w ust. 4 na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, mogą ulec skróceniu w przypadku występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych bądź wydłużeniu w przypadku występowania sprzyjających warunków atmosferycznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia samodzielnej decyzji w przypadku wydłużenia terminów dostępności systemu Rower Gminny.

6. W przypadku:

- zmniejszenia lub zwiększenia elementów (rowery, stacje, monitoring etc.) dostarczanych przez Wykonawcę w celu uruchomienia systemu Rower Gminny, zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o protokół inwentaryzacji i wyceny zaakceptowany przez Zamawiającego i Wykonawcę,

- skrócenia lub wydłużenia okresu zarządzania przez Wykonawcę systemem Rower Gminny, zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o liczbę dni których w/w skrócenie bądź wydłużenie dotyczy, liczoną wg wzoru: liczba dni których dot. skrócenie bądź wydłużenie, dzielona przez liczbę dni w danym roku w których to system miał być dostępny dla klientów i mnożona przez wynagrodzenie jakie Wykonawca miał otrzymać za zarządzanie systemem w danym roku kalendarzowym.

7. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej Umowy do:

1) uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędnych oświadczeń, opinii, zgód, pozwoleń, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych dla wykonania Przedmiotu umowy, z wyłączeniem zapewnianego przez Zamawiającego prawa do nieodpłatnego korzystania z terenów udostępnianych przez Zamawiającego pod lokalizacje stacji Rower Gminny. Planowane stacje rowerowe w ośmiu lokalizacjach mają nawierzchnię utwardzoną. Do utwardzenia przez Wykonawcę pozostaje punkt przy szkole w Nowej Wsi (na parkingu ograniczonym ulicami Główną, Rekreacyjną i Nowogranicką) na działkach ewd. Nr 545/2, 546 i 547. Punkt wyposażony będzie w 9 słupków i 6 szt. rowerów. Teren wymaga wymiany utwardzenia (obecnie jest to nawierzchnia betonowa ażurowa) oraz przeniesienia oznakowania poziomego miejsca postojowego dla rodziny z dziećmi. **Zamawiający dopuszcza, aby ww. stacja została uruchomiona w ciągu 60 dni od daty uruchomienia systemu Rower Gminny.**

2) przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym ostatecznej wersji dokumentów określających prawa i obowiązki klientów systemu Rower Gminny w szczególności regulaminu korzystania z systemu Rower Gminny,

3) zapewnienia i utrzymywania na własny koszt wszelkich mediów, w tym systemów łączności i oprogramowania niezbędnych dla funkcjonowania, nadzoru i rozliczania systemu Rower Gminny,

4) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt serwisu i naprawy wszystkich elementów wyposażenia systemu Rower Gminny – w szczególności rowerów, stacji rowerowych, urządzeń i oprogramowania, elementów systemu łączności oraz systemu rozliczania i płatności.

5) utrzymania we własnym zakresie i na własny koszt rowerów i stacji rowerowych w należytym stanie estetycznym i technicznym poprzez systematyczne czyszczenie i wymianę zniszczonych elementów, w tym również spowodowanych aktami wandalizmu.

6) dokonywania wszelkich rozliczeń z klientami, w tym również rozliczeń końcowych (także z tytułu wpłaconych kaucji), przekazywania Zamawiającemu okresowych raportów z realizacji czynności stanowiących Przedmiot Umowy.

7) zatrudnienia nie później niż w dniu uruchomienia systemu Rower Gminny osób w liczbie zgodnej z liczbą wskazaną w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8) udostępnienia zawartości strony Rower Gminny w sieci internet na poziomie dostępności min. 99% oraz do zapewnienia wysokiego poziomu zabezpieczeń tejże strony. Koszty utrzymania, zabezpieczeń i administracji ponosi Wykonawca.

8. W przypadku stwierdzenia trwałej utraty roweru/ów na Wykonawcy ciąży obowiązek ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia braku roweru/ów w systemie.

9. Termin o którym mowa ust. 8, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, może być wydłużony w sytuacji, gdy w krótkim okresie czasu tj. nie dłuższym niż 7 dni doszłoby do utraty rowerów w liczbie powyżej 10 szt.

10. W przypadku zniszczeń lub uszkodzeń (spowodowanych aktami wandalizmu) elementów wyposażenia stacji rowerowych, a w szczególności terminalu, stojaków na rowery uniemożliwiających funkcjonowanie stacji rowerowych zgodnie z warunkami umowy lub zagrażających bezpieczeństwu użytkowników i osób postronnych, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia ich dostępności i sprawności na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia zniszczeń lub uszkodzeń.

11. Każdy przypadek trwałej utraty roweru w systemie Rower Gminny lub zniszczenia (spowodowanego aktami wandalizmu) elementów wyposażenia stacji rowerowych Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na policji oraz Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 8 godzin od chwili stwierdzenia utraty roweru lub zniszczenia elementów wyposażenia stacji rowerowych.

12. Wykonawca zobowiązany jest do generowania zbiorczych rozliczeń dla firm/organizacji, które podpisały zbiorową umowę na korzystanie z systemu Rower Gminny.

13. Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów o działaniu systemu (w tym finansowych) oraz informacji statystycznych o działaniu Rower Gminny i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Przekazywane informacje będą umożliwiały tworzenie wielowymiarowych statystyk i nie będą zawierać danych osobowych identyfikujących dane z konkretnymi osobami. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających m.in.: dominujące źródła i cele ruchu, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu Rower Gminny. Dane należy przekazywać z uwzględnieniem wymogów obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

14. Raporty, rozliczenia, informacje i dane, o których mowa w ust. 12 i 13 Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania takiego żądania.

15. Rozmieszczenie rowerów, zapewnienie ich dostępności oraz możliwość zwrotu roweru w stojaku rowerowym mają kluczowe znaczenie dla zapewnienia zadowolenia użytkowników.

1) W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów ujawniającego się w czasie bieżącej eksploatacji Systemu Rower Gminny, Wykonawca w ramach otrzymywanego wynagrodzenia ma obowiązek dokonywać przemieszczeń rowerów pomiędzy stacjami w strefie użytkowania:

- a) w godzinach 6.00 – 22.00 w przypadku wystąpienia na danej stacji rowerowej stopnia zapelnienia poniżej 20% - Wykonawca dokona uzupełnienia rowerów na stacji do poziomu co najmniej 40% w czasie nieprzekraczającym 2 godziny,
- b) w godzinach 22.00 – 6.00 przemieszczeń rowerów należy dokonać, tak aby najpóźniej do godz. 6.00 stopień zapelnienia stacji wynosił 40 – 90%,
- c) Wykonawca po godzinie 22.00 zobowiązany jest również do przemieszczania rowerów pozostawionych poza stacjami i umieszczeniu ich w stacji.

2) Czas relokacji na sytuacje określone w pkt 1. a i b będzie mierzony od momentu pojawienia się informacji w systemie lub od momentu powzięcia przez Wykonawcę informacji (drogą telefoniczną, sms-em lub drogą elektroniczną).

3) Analiza stopnia zapelnienia stacji rowerowych będzie prowadzona przez Wykonawcę na bieżąco nie rzadziej co 30 minut.

4) System komputerowy służący Wykonawcy do wykonywania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy winien obrazować liczbę rowerów w systemie zaparkowanych i liczbę rowerów będących w wypożyczeniu, ogólnie i w odniesieniu do każdej stacji rowerowej w systemie Rower Gminny. Dane powinny być dostępne w czasie rzeczywistym oraz w kontekście historycznym (archiwizowane podczas trwania sezonu).

16. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonych elementów systemu Rower Gminny w czasie:

- 1) do 12 godzin – roweru
- 2) do 24 godzin – panelu sterującego
- 3) do 24 godzin – stojaka
- 4) do 48 godzin stacji rowerowej

17. Czas wymiany, o którym mowa w ust. 16 liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego lub użytkownika.

18. Po uruchomieniu systemu awaria panelu stacji powinna być usunięta w czasie, o którym mowa w ust. 16 pkt 2) od momentu zgłoszenia, jednak nie później niż w terminie do 7 dni od momentu zgłoszenia. W takim przypadku na uszkodzonej stacji Wykonawca umieści informację, że stacja jest nieczynna i określi lokalizację najbliższej czynnej stacji. Jeżeli nie ma możliwości usunięcia awarii panelu w terminie do 7 dni, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem wymieni go na nowy. Jeżeli po 24 godzinach od zgłoszenia awarii panelu stacji, awaria nie została usunięta, to Wykonawca na każdej stacji rowerowej umieści informację, że stacja o określonym numerze i przy określonej ulicy jest nieczynna. Informacja taka powinna również znaleźć się w systemie informatycznym, jako terminal nieczynny – stosownie do rodzaju i zakresu niesprawności.

19. Jeżeli w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie kompleksowego utrzymania i zarządzanie systemem Rower Gminny powstanie obowiązek uiszczenia jakiegokolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiszczyć ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.

20. Lokalizacje funkcjonujące w sezonie 2020:

- 1) szczegółowy wykaz lokalizacji stacji rowerowych jest określony w Załączniku B do SIWZ.

2) Wydzielone części nieruchomości wskazanych pod lokalizację stacji rowerowych zostaną na czas trwania niniejszej Umowy udostępnione Wykonawcy nieodpłatnie.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian lokalizacji stacji rowerowych i stojaków na poszczególnych stacjach na wniosek Wykonawcy. Zmiany muszą być uzgodnione i zaakceptowane każdorazowo przez Zamawiającego.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienia przez Wykonawcę dodatkowych rowerów i stacji rowerowych realizowanych ze środków własnych Wykonawcy lub pochodzących od osób trzecich z zastrzeżeniem, iż wszystkie koszty takich działań nie będą powodować jakichkolwiek zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego. Podjęcie działań określonych w niniejszym punkcie może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzyskaniu każdorazowo odrębnego pisemnego zezwolenia Zamawiającego.

5) Wszystkie elementy przyłączane do systemu Rower Gminny zgodnie z postanowieniami pkt 5 muszą spełniać wymogi określone dla systemu Rower Gminny oraz w warunkach, jakie ustalone zostaną w stosownych zezwoleniach.

## 25. Reklamy:

1) Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę, w okresie zarządzania przez niego systemie, Rower Gminny, rowerów i portalu internetowego do celów reklamowych.

2) Maksymalna dopuszczalna powierzchnia reklamowa wynosi 1,0 m<sup>2</sup> dla każdego roweru.

3) Wykonawca ma obowiązek umieszczenia, na elementach wchodzących w skład systemu Rower Gminny, odpowiedniego oznakowania, uzgodnionego z Zamawiającym, a wynikającego ze strategią Gminy Michałowice oraz jego bieżącego uzupełniania w przypadku zniszczenia lub braku czytelności przez cały okres obowiązywania umowy.

4) Wykonawca nie ma prawa umieszczania reklam na innych niż rowery i portal internetowy elementach systemu Rower Gminny.

5) Wykonawca nie ma prawa umieszczania reklam o treści sprzecznej z polskim prawem, które naruszają dobra osobiste osób trzecich, a w szczególności reklam:

- zawierających treści powszechnie uważane za wulgarne i obraźliwe wobec innych, dyskryminujące ze względu na rasę, płeć, narodowość, przekonania religijne lub polityczne, propagujące przemoc lub o cechach pornograficznych.

- wyrobów tytoniowych, rekwizytów tytoniowych i produktów imitujących wyroby lub rekwizyty tytoniowe oraz symboli związanych z używaniem tytoniu,

- napojów alkoholowych, a także produktów i usług, których nazwa, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie wykorzystuje podobieństwo lub jest tożsame z oznaczeniem napoju alkoholowego lub innym symbolem obiektywnie odnoszącym się do napoju alkoholowego lub przedsiębiorców oraz innych podmiotów, które w swoim wizerunku reklamowym wykorzystują nazwę, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie związane z napojem alkoholowym, jego producentem lub dystrybutorem.

6) Wykonawca nie ma prawa umieszczania reklam o charakterze politycznym.

7) W przypadku umieszczenia reklam o treści naruszającej postanowienia zawarte w umowie, Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie do usunięcia przedmiotowych reklam w terminie 24 godzin od doręczenia powiadomienia, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający ma prawo do usunięcia reklam na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

26. Baza danych klientów, pozyskana w procesie zawierania umów z klientami, będzie traktowana przez Wykonawcę jako materiał poufny i nie będzie wykorzystywana do jakichkolwiek celów innych niż związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca nie może wykorzystywać danych osobowych dla celów reklamowych lub marketingowych. Na Wykonawcy ciąży również wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

27. Kontrola:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowego wykonania zarządzaniem systemem Rower Gminny, a Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace – na każde żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią pisemnych uwag i wskazówek przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac objętych przedmiotem niniejszej umowy. W ramach kontroli Zamawiający ma prawo żądać dostępu do całej dokumentacji związanej z realizacją umowy oraz żądać udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji.

2) Kontrola, o której mowa w pkt 1 obejmować może w szczególności:

- sprawdzanie sprawności rowerów, urządzeń stacji rowerowych, czystości i stanu technicznego elementów wyposażenia stacji rowerowej,
- sprawdzanie realizacji warunków umowy, dotyczących poprawnego i zgodnego z wymaganiami umowy funkcjonowania systemu Rower Gminny,
- sprawdzanie zasadności i sposobu załatwiania skarg klientów na działania Wykonawcy dotyczące zarządzania i eksploatacji systemu Rower Gminny,
- sprawdzanie czasu reakcji na zapełnienie stacji zgodnie z wyznaczonymi normami,
- sprawdzanie czasu reakcji na zgłoszone zdarzenia zgodnie z wyznaczonymi normami,
- sprawdzanie liczby dostępnych w systemie rowerów,

#### **E. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OPŁAT W SYSTEMIE „ROWER GMINNY”**

Wykonawca przygotuje projekt Regulaminu korzystania z systemu Rower Gminny i przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia.

Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca (Operator) wprowadzi zróżnicowane taryfy opłat (cenniki) za korzystanie z systemu Rower Gminny w niżej opisany sposób:

**Cennik standardowy** – (za wypożyczenie rowerów dziecięcych 6+, standardowego, standardowego z fotelikiem, trójkołowego, cargo, tandem) opłata nie może przekroczyć:

- |    |  |   |           |
|----|--|---|-----------|
| 1) | opłata inicjalna                               | - | 10 zł     |
| 2) | od 1. do 20. minut                             | - | bez opłat |
| 3) | od 21. do 60. minuty                           | - | 1 zł      |
| 4) | od 61. do 120. minuty                          | - | 3 zł      |
| 5) | od 121. do 180. minuty                         | - | 5 zł      |
| 6) | każda kolejna rozpoczęta godzina               |   | 7 zł      |
| 7) | opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia | - | 200 zł    |

**Cennik dla użytkowników z Kartą Mieszkańca Gminy Michałowice** - (za wypożyczenie rowerów dziecięcych 6+, standardowego, standardowego z fotelikiem, trójkołowego, cargo, tandem) w wysokości:

- |    |   |   |             |
|----|---|---|-------------|
| 1) | do 12. godzin   | - | bez opłat   |
| 2) | od 13. i każdej kolejnej rozpoczętej godziny do 24. godziny | - | 10 zł/godz. |
| 3) | opłata za przekroczenie 24 godzin wypożyczenia              | - | 200 zł      |

**Pozostałe cenniki** tzn. opłaty dodatkowe (powiadomienia, opłaty za kradzież, utratę lub zniszczenie roweru, kaucje) oraz cennik dotyczący kosztów napraw i odtworzenia rowerów w systemie Rower Gminny, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia.

Ponadto Zamawiający zakłada, że Operator w ramach **Cennika dla użytkowników z Kartą Mieszkańca Gminy Michałowice** udostępni 5 kont dla Urzędu Gminy Michałowice, które będą wykorzystywane do realizacji powierzonych przez Wójta Gminy czynności służbowych.

## **F. INFORMACJE I WYMAGANIA DODATKOWE**

1. Rozmieszczenie urządzeń będzie zrealizowane w sposób jak najmniej ingerujący w przestrzeń publiczną, zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Przymocowanie oraz instalację zasilającą należy zaprojektować jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Stacje rowerów zlokalizowane będą na terenie utwardzonym.
3. Wymagania dotyczące roweru trójkołowego – rower przeznaczony dla jednej osoby z trudnościami w utrzymaniu równowagi, ze skrzynią ładunkową pomiędzy tylnymi kołami o pojemności min. 30 litrów. Obciążenie samego kierującego do 130 kg.
3. W przypadku, gdyby na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego Zamawiającego / Beneficjenta zobowiązane zostałyby do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca niezwłocznie pokryje takie szkody lub zwróci na rzecz Zamawiającego / Beneficjenta wszelkie kwoty, jakie zostały wypłacone osobom i podmiotom poszkodowanym.
4. Zamawiający dopuszcza termin dostarczenia rowerów specjalnych (tzn. 5 sztuk tandemów, 5 sztuk rowerów cargo, 5 sztuk rowerów z fotelikami dziecięcymi, 5 sztuk rowerów dziecięcych 20" i 1 sztuka rower trójkołowy) – w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy.