

**Uchwała Nr  
Rady Gminy Michałowice  
z dnia**

**zmieniająca uchwałę Rady Gminy Michałowice nr VIII/66/2011 z dnia 7 lipca 2011 r.  
w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na usuwanie i utylizację odpadów  
niebezpiecznych zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych  
i gospodarczych na terenie gminy Michałowice.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), oraz art. 400a ust 1 pkt 5, 8 i 21, art. 403 ust 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.), Rada Gminy Michałowice uchwała, co następuje:

**§ 1.**

W uchwale Nr VIII/66/2011 z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na usuwanie i utylizację odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Michałowice w załączniku do uchwały wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 3 uchyla się,
- 2) w § 1 w ust. 4 pkt 2 uchyla się,
- 3) § 2 otrzymuje brzmienie:  
„§ 2.
1. Warunkiem niezbędnym ubiegania się o dotację do zadania określonego w §1 jest przedłożenie w Urzędzie Gminy Michałowice:
  - 1) wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik do Zasad, wraz z oceną stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.).
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości, użytkownikiem wieczystym, samoistnym jej posiadaczem lub dysponuje nieruchomością na podstawie zawartej umowy z właścicielem (w takim przypadku należy również dostarczyć zgodę właściciela).
3. W ciągu 21 dni, na podstawie złożonych dokumentów oraz oględzin budynku wniosek jest rozpatrywany i kwalifikowany do realizacji, o fakcie tym powiadamiany jest pisemnie wnioskodawca.
4. Wnioskodawca przed przystąpieniem do wymiany pokrycia dachowego jest obowiązany do złożenia w Urzędzie Gminy Michałowice:
  - 1) kopii potwierdzenia zgłoszenia w wydziale właściwym do spraw architektury Starostwa Powiatowego w Pruszkowie robót budowlanych, lub rozbiórki obiektu budowlanego, albo decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę.
  - 2) kopii umowy na wykonanie w/w prac zawartej ze specjalistyczną firmą.
5. Wnioskodawca jest obowiązany do powiadomienia pisemnie Urzędu Gminy Michałowice o zakończeniu w/w prac oraz do przedłożenia w Urzędzie Gminy:
  - 1) informacji o wyrobach zawierających azbest, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań

- w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. Nr 8, poz. 31).
- 2) kopii oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z § 8, ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.), zawierającego dodatkowo informację o łącznej powierzchni płyt azbestowo-cementowych usuniętych z obiektów budowlanych.
  - 3) kopię karty przekazania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, do podmiotu zajmującego się unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
  - 4) oryginału rachunku (faktury VAT) wystawionego przez przedsiębiorcę za usunięcie i utylizację odpadów zawierających azbest (dokument będzie zwracany).
6. Na podstawie oględzin w terenie potwierdza się wykonanie prac w zakresie określonym we wniosku.
  7. Druki wniosków niezbędne do uzyskania dotacji dostępne są w referacie właściwym do spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska Urzędu Gminy Michałowice oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Michałowice [www.michalowice.pl](http://www.michalowice.pl)
  8. Wymagane dokumenty składa się w jednym egzemplarzu, a w przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.
  9. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
  10. Przyznane środki finansowe, Wnioskodawca jest zobowiązany wykorzystać w terminie wskazanym w umowie jako termin końcowy wykonania zadania.
  11. Wnioskodawca składa Wójtowi Gminy Michałowice rozliczenie finansowe wykonanego zadania w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
  12. Zwrot dotacji w części niewykorzystanej, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości określają odrębne przepisy.”
- 4) § 5 otrzymuje brzmienie: „§ 5 Po stwierdzeniu zgodności złożonego wniosku z wymaganiami Zasad zawierana jest umowa o udzielenie dotacji celowej.”

## **§ 2.**

Traci moc uchwała Nr VII/38/2015 Rady Gminy Michałowice z dnia 12 maja 2015 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Michałowice nr VIII/66/2011 z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na usuwanie i utylizację odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Michałowice.

## **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

## **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.