

IR.271.2.2022

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

projekt umowy

Umowa nr UG/IR//2022

zawarta w dniu roku, w Regułach

pomiędzy:

Gminą Michałowice, z siedzibą w Regułach, Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice

Regon: 013269290, NIP: 534-24-80-595

reprezentowaną przez:

Małgorzatę Pachecką - **Wójta Gminy Michałowice**

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

..... (Imię i nazwisko) prowadząca/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod firmą (pełna nazwa firmy) z siedzibą w (miejscowość i kod pocztowy), ul....., NIP....., REGON

lub

..... (Imię i nazwisko) zamieszkała/ zamieszkałym w (miejscowość i kod pocztowy), ul....., nr PESEL.....

lub

„.....” z siedzibą w (miejscowość i kod pocztowy), ul., NIP, REGON, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem wysokość kapitału zakładowego zł., reprezentowaną przez:

..... (Imię i nazwisko) - (stanowisko)

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr IR.271.2.2022 przeprowadzonego bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice**, – zwane dalej Przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych, zakończonych sporządzeniem protokołów z przeprowadzonych kontroli w formie papierowej w dwóch egzemplarzach, wraz z dokumentacją fotograficzną oraz w formie elektronicznej (pliki PDF zapisane na przenośnej pamięci USB) – zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), kontrolą należy objąć w szczególności: elementy budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska, instalacje gazowe oraz przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne).
3. Zakres Przedmiotu umowy został wskazany w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w wykazie obiektów stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 ze zm.).

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy tj. do
- Za datę wykonania Przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.
2. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednią wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem wymaganym w zakresie wykonania Przedmiotu umowy;
 - 2) osoby przeprowadzające kontrole posiadają wymagane prawem uprawnienia z zakresu specjalności i uprawnień branżowych wskazanych w art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).

§ 4 Dodatkowe zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. nr 74, poz. 836 ze zm.),

- 3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831).

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapoznanie się z treścią księzek obiektów budowlanych, dotychczasowymi protokołami z kontroli i informacjami o dokonanych naprawach, orzeczeniach technicznymi,
- 2) zapoznanie się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją archiwalną projektową, o ile będzie to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu technicznego budynku,
- 3) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem kontroli,
- 4) odpowiedzialność za bezpieczną organizację pracy osób wskazanych do realizacji Przedmiotu umowy.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami i niewłaściwym wykonaniem Przedmiotu umowy, chyba że szkoda powstała z wyłącznej winy Zamawiającego.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy obiektów w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy
- 2) udostępnienie Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1-2,
- 3) przystąpienie do protokolarnego odbioru wykonanego Przedmiotu umowy,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w formie ryczałtu, w kwocie brutto:zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. W przypadku, w którym Przedmiot umowy realizuje wykonawca będący osobą fizyczną, Zamawiający z wynagrodzenia dokona odpowiednich wymaganych przepisami potrąceń ubezpieczenia społecznego oraz podatku dochodowego, w tym składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości obciążającej Wykonawcę.
3. W przypadku, w którym Przedmiot umowy realizuje wykonawca będący osobą fizyczną, cena brutto obejmuje wszelkie składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i

chorobowe zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, w tym również składki w tej części, w której zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego, oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz wszystkie inne należności publicznoprawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości. Powyższe okoliczności Wykonawca powinien uwzględnić przy obliczaniu ceny oferty brutto; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od każdorazowego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia.

4. W przypadku, w którym Przedmiot umowy realizuje wykonawca będący osobą fizyczną, wynagrodzenie należne wykonawcy w zakresie wysokości wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207).
5. Koszt przeglądu technicznego poszczególnych obiektów określony przez Wykonawcę wskazany został w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy oraz całość kosztów, które Wykonawca jest zobowiązany ponieść dla prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdu, wynagrodzenie pracowników, koszty zużytych materiałów oraz sprzętu.
7. Ustalone w tej formie wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacone będzie na podstawie faktury lub rachunku, po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego Przedmiotu umowy protokołem odbioru końcowego, w następujący sposób:
 - 1) w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku (osoba nie prowadząca działalności gospodarczej do faktury dołączy wykaz przepracowanych godzin),
 - 2) płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku
8. Wykonawca ma możliwość złożenia elektronicznej ustrukturyzowanej faktury w ramach bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) (<https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>), nr skrzynki PEPPOL: 5342480595.
9. Faktury lub rachunki wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez załączonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru, nie rodzą obowiązku

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

zapłaty po stronie Zamawiającego i uprawniają Zamawiającego do odesłania faktury lub rachunku bez księgowania.

10. Rozliczenie płatności będzie dokonywane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). (jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT).
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.). Ponadto oświadcza, że numer rachunku bankowego, który będzie ujawniony na fakturze do wpłacania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności pieniężnych wynikających z umowy jest tożsamy z numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i zawartym w tym wykazie oraz, że został dla niego utworzony i wydzielony na cele prowadzonej działalności gospodarczej. (jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT)
12. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z wykazu podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub zmiany w tym wykazie numeru rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 8 powyżej albo wykreślenia tego rachunku z wykazu, Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego w dowolnej formie. (jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT)
13. Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą należności pieniężnej do chwili publicznego udostępnienia w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług numeru rachunku bankowego, który Wykonawca wskazał w celu wpłacania należności pieniężnych wynikających z umowy. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia, Wykonawca nie uzyska prawa do dochodzenia roszczeń z tym związanych, w szczególności o zapłatę odsetek od kwoty, której płatność została wstrzymana. (jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT).
14. Dniem zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na: **Gmina Michałowice, Reguły, Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice.**

§ 7

1. Wykonawca dostarczy na własny koszt protokoły z kontroli w ilości i w formie wskazanej w § 1 ust. 2 pkt. 1-2 umowy do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Michałowice, Aleja Powstańców Warszawy 1, Reguły, 05-816 Michałowice, II piętro.
2. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty przekazania, na podstawie protokołu odbioru dokumentacji.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonej dokumentacji. Sprawdzenie będzie polegało na ocenie zgodności dostarczonej dokumentacji z treścią niniejszej umowy i obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powierzenia protokolarnego sprawdzenia dokumentacji innemu podmiotowi.

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia wykonania Przedmiotu umowy, stwierdzenia wad lub niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków umownych, Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na poprawienie Przedmiotu umowy. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłóce z wykonaniem Przedmiotu umowy.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1, przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu odbioru. Odbiór jest dokonany wraz ze złożeniem stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru albo po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych podczas odbioru.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w dokumentacji przez niego przygotowanej, bez względu na to, czy zostały one zatwierdzone lub nie przez Zamawiającego.
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania Przedmiotu umowy oraz nie wyłącza praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji za wadliwe lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy.

§ 8 Kary Umowne

1. Strony umowy zastrzegają prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy na warunkach określonych w ust. 2-3.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru Przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia ich usunięcia,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za których odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty kary umownej. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umowy z wynagrodzenia Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co wyraża zgodę.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

pełnej wysokości od Wykonawcy tytułem naprawienia szkody w wysokości przekraczającej wartość naliczonej Wykonawcy kary umownej. Tym samym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

6. Za brak protokołu z przeprowadzonego przeglądu Wykonawca zapłaci karę w wysokości 50,00 zł brutto za każdy przypadek.
7. Kary umowne sumują się, ale ich łączna wysokość nie może przekroczyć 45% kwoty, o której mowa w §6 ust. 1.

§ 9

1. Strony mogą odstąpić od niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych przez Kodeks cywilny oraz niniejszą umowę.
2. Strony mogą odstąpić od umowy na podstawie postanowień niniejszej umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej umowy.
3. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca niezgodnie w umowę i wadliwie wykonuje/wykonał Przedmiot umowy, w szczególności wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z jego opisem,
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie podjął wykonania Przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 3) zostanie stwierdzone protokołem naruszenie przez Wykonawcę jego obowiązków określonych w niniejszej umowie,
 - 4) Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad w całości lub części prac wadliwie wykonanych, w stosunku do ustalonych między Stronami terminów, które to prace zostały określone w protokołach sporządzonych przez przedstawicieli Stron niniejszej umowy,
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Przedmiot umowy.
5. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 2-4 powinno nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2022 r., i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze Stron:

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

- 1) w terminie 7 dni kalendarzowych Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych,
 - 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres prac, a Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w §1 niniejszej umowy.
8. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
9. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

§ 10 Osoby uprawnione do reprezentowania stron

1. Osobami uprawnionymi do nadzoru nad wykonywaniem umowy i reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, dokonywania odbioru usług stanowiących Przedmiot umowy, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego jej wykonywania.
3. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Strona dokonująca zmiany zawiadamia drugą Stronę o zmianie.
4. Przeglądy techniczne będą wykonane przez zespół Wykonawcy, w skład którego wejdą osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności zgodnie z art. 62 ust. 4 oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane:
 - 1) nr uprawnień
 - 2) nr uprawnień
5. Przeglądy techniczne instalacji i urządzeń chłodniczych będą wykonane ze strony Wykonawcy przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych zgodnie z art. 62 ust. 5 ustawy Prawo budowlane:
 - 1) nr uprawnień
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 i 5 może zostać dokonana za zgodą Zamawiającego na osobę o nie gorszych kwalifikacjach i doświadczeniu niż ta wskazana na dzień składania ofert.

§ 11

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spowodowanego wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, których skutkom nie można zapobiec, w szczególności takich jak: działania sił przyrody (powodzie, pożary, epidemie), zamieszki, strajki, działania zbrojne, działania władzy państwowej ograniczające możliwość poruszania się, kontaktu oraz realizacji czynności finansowych.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 (zwanego dalej COVID-19) na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy.
3. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą, dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez: zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych, zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć na należyte wykonanie niniejszej umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany umowy, w szczególności w zakresie, o którym mowa w ust. 4.

§ 12

1. Administratorem danych osobowych zawartych w umowie jest Gmina Michałowice z siedzibą Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice, reprezentowana przez Wójta. Dane przetwarzane są w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Podanie danych niezbędnych do wykonania umowy jest konieczne, zgodnie z art. 353 [1] kodeksu cywilnego. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas niezbędny do wykonania umowy, a także określony w szczególnych przepisach prawa oraz przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania i poprawiania.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych podane są w Polityce ochrony danych dostępnej na stronach www Administratora.

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, imię i nazwisko Wykonawcy stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, jak również, iż dane o zawartej umowie publikowane są w rejestrze umów na stronie BIP Urzędu Gminy Michałowice.

§ 13

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy staną się nieważne lub nieskuteczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze negocjacji.
3. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

Zapytanie ofertowe, załącznik nr 1

Wykaz obiektów, załącznik nr 2

Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

IR.271.2.2022

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

Klasyfikacja:

010-01043-4300-0001 „Wykonanie przeglądów technicznych SUW Komorów”

926-92601-4300-0014 „Przeglądy na placach zabaw, ogródkach jordanowskich i strefach rekreacji”

851-85121-4300-0001 „Bieżące przeglądy i pomiary w budynkach ośrodków zdrowia”

921-92109-4300-0015 „Bieżące przeglądy i ekspertyzy w budynkach świetlic”

700-70007-4300- 0001 „Bieżące przeglądy i ekspertyzy w budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy Michałowice”

IR.271.2.2022

„Przeprowadzenie okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków będących w zasobie Gminy Michałowice - II”

900-90095-4300-0004 „Bieżące przeglądy i naprawy w istniejących budynkach komunalnych”