

Zarys opisu przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na „**Utrzymaniu czystości na terenie gminy Michałowice wraz z zimowym utrzymaniem ulic i chodników**”.

Usługi należy wykonywać, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego, oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Michałowice oraz uchwałą Rady Gminy Michałowice w sprawie

Przewidywany termin realizacji umowy:

Od 01.05.2022 r. do 30.04.2023 r.

Zamawiający przewiduje realizację zamówienia podobnego do% wartości zamówienia podstawowego.

II. Wartości szacunkowe:**1. W zakresie utrzymania czystości na terenie gminy:**

1) Ilość koszy ulicznych (jednorazowo)	650 szt.
2) Ilość odpadów przeznaczonych do zebrania, wywiezienia i utylizacji (w skali roku)	144 Mg
3) Powierzchnia chodników do oczyszczenia (jednorazowo)	95 000 m ²
4) Długość ulic do oczyszczenia (jednorazowo)	175 000 mb
5) Powierzchnia przeznaczona do grabienia (w skali roku)	120 ha
6) Ilość tablic ogłoszeniowych otwartych (jednorazowo)	90 szt.
7) Ilość tablic ogłoszeniowych zamkniętych (jednorazowo)	30 szt.
8) Ilość wiat przystankowych (jednorazowo)	30 szt.
9) Usunięcie przerostów z kamiennych poboczy (jednorazowo)	20 000 m ²
10) Zakup koszy ulicznych (w skali roku)	100 szt.
11) Zakup ławek ulicznych (w skali roku)	15 szt.
12) Ilość koszy do montażu (w skali roku)	100 szt.
13) Ilość ławek do montażu (w skali roku)	15 szt.

2. W zakresie utrzymania zimowego dróg, chodników i ścieżek rowerowych:

- 1) Zimowe utrzymanie dróg Rejon I:
 - a) dwustronne odśnieżanie dróg I i II kolejności utrzymania,
 - b) dwustronne zwalczanie śliskości,
- 2) Zimowe utrzymanie dróg Rejon II:
 - a) dwustronne odśnieżanie dróg I i II kolejności utrzymania,
 - b) dwustronne zwalczanie śliskości,
- 3) Zimowe utrzymanie chodników i ścieżek rowerowych:
 - a) mechaniczne i ręczne odśnieżanie chodnika i ścieżki rowerowej o szerokości od 2.00 do 3.00 m,
 - b) mechaniczne i ręczne zwalczanie śliskości chodnika, ścieżki rowerowej o szerokości od 2.00 m do 3.00 m.

Szczegółowy wykaz dróg, chodników i ścieżek rowerowych z określeniem kategorii ich utrzymania w załączeniu (plik exel).

W porozumieniu z Zamawiającym Wykonawca będzie stosował odpowiednie zabiegi w związku z występującymi warunkami atmosferycznymi bez względu na porę doby. Zakres utrzymania będzie każdorazowo zlecany i uzgadniany z Zamawiającym. Usługi będą wykonane z materiałów i z wykorzystaniem sprzętu Wykonawcy. Przy wykonywaniu usługi prędkości poruszających się samochodów nie powinna przekraczać 30km/godz.,
Przy odśnieżaniu dróg i ulic wąskich i jednokierunkowych śnieg należy płużyć na przeciwległą stronę chodnika,
Przy odśnieżaniu zwrócić należy szczególną uwagę na zachowanie dostępu na przejściach dla pieszych,
Potwierdzenia wykonania usługi należy przekazać w formie pisemnej najpóźniej w dniu następnym do godz. 12:00 po jej wykonaniu poprzez przekazanie jedną z niżej wymienionych form:

- a. e-mail sekretariat@michalowice.pl
- b. złożenie wykazu w Urzędzie Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach

Zasady świadczenia usług

Przedmiotem zamówienia są usługi (roboty) porządkowe polegające na:

- Opróżnianiu koszy ulicznych – trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) wybranie z kosza odpadów, zamiecenie i sprzątnięcie wszelkich odpadów leżących wokół kosza oraz wyprostowanie kosza. Kosze winny być opróżnione do godziny 12:00 zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego.
- Opróżnianiu koszy na psie odchody – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego, co do zasady trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) wybranie z kosza odpadów, założenie nowego worka, umieszczenie w zasobniku minimum 10 szt. zestawów higienicznych dla zwierząt, zamiecenie i sprzątnięcie wszelkich odpadów leżących wokół kosza. Kosze winny być opróżnione do godziny 12:00;.
- Zamiataniu ulic i chodników – zebranie wszelkiej ziemi, piasku, liści etc. znajdujących się na jezdni, przy krawężniku i na chodniku, usuwanie przerostów z ulic i chodników. Konieczność zamiatania zostanie każdorazowo zgłoszona pisemnie. Maksymalny termin wykonania usługi 20 dni kalendarzowych od dnia zlecenia zamawiającego zgodnie z wykazem ulic i chodników otrzymanym od zamawiającego.
- Dokonaniu oprysków gminnych ulic, chodników i kamiennych poboczy środkiem chwastobójczym, dwukrotnie w okresie wegetacji. Termin wykonania usługi dwa tygodnie od dnia zlecenia zamawiającego zgodnie z wykazem ulic, chodników i poboczy otrzymanym od zamawiającego. Zamawiający zakazuje używania preparatu Roundap.
- Usunięcie przerostów z kamiennych poboczy – usunięcie przerostów z poboczy dróg gminnych wg zlecenia zamawiającego zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego.
- Wiosenne i jesienne grabienie, zbiórka i wywóz liści z terenu Gminy – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego (pobocza dróg, parki, skwery i inne tereny publiczne).
Ze względu na zwiększoną intensywność prac w okresie od 1 października do 15 grudnia wykonawca winien skierować do realizacji zadania dodatkowo minimum 10 osób. Zamawiający zażąda przedstawienia w terminie do 30 września wykazu

dotychczasowych osób zajmujących się tylko grabieniem liści. Grabienie wiosenne i grabienie jesienne powinno być wykonywane miotłograbiami.

- Czyszczeniu otwartych tablic ogłoszeniowych – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego, co do zasady w każdą pierwszą środę miesiąca oczyszczenie tablicy poprzez zerwanie ogłoszeń, usunięcie szybek, zamiecenie i zebranie wszelkich odpadów leżących wokół tablicy;
- Czyszczeniu zamkniętych tablic ogłoszeniowych – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego, co do zasady w każdą pierwszą środę miesiąca oczyszczenie całej tablicy poprzez umycie szyby oraz obudowy, usunięcie graffiti, oraz ogłoszeń naklejonych na tablicę.
- Sprzątaniu wiat przystankowych – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego, co do zasady w każdy pierwszy wtorek miesiąca mycie i czyszczenie wiat przystankowych, zamiatanie i usuwanie przerostów z zatok i chodnika pod wiatą.
- Zbieranie, wywóz do utylizacji odpadów – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego - sprzątanie z ulic luźnych odpadów; czyszczenie słupów z ogłoszeń; zbieranie pozostawionych worków z odpadami; likwidacja dzikich wysypisk.
- Zbieranie, wywóz do utylizacji odpadów z poboczy dróg gminnych – zgodnie z wykazem otrzymanym od zamawiającego - przejście wskazanymi ulicami i zebranie z nich odpadów.
- Odbiorze odpadów w ramach akcji sprzątania świata organizowanych przez uczniów i mieszkańców – zebranie, wywóz do utylizacji worków z odpadami z miejsc wskazanych przez zamawiającego.
- Zbieraniu, wywozie do utylizacji worków z odpadami pozostawionych po imprezach organizowanych przez Urząd Gminy Michałowice wg zlecenia zamawiającego.
- Zbieraniu, wywozie do utylizacji trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) worków z odpadami ustawionych przy czterech strefach rekreacji (Michałowice, Reguły, Komorów x 2), Orliku (Sokołów), placu zabaw w Granicy, Nowej Wsi, Sokołowie i Suchym Lesie.
- Montażu koszy ulicznych,
- Montażu ławek ulicznych.
- Zakupie koszy ulicznych (metalowy na pojedynczym słupku, wzór zgodny z istniejącą architekturą na terenie Gminy).
- Zakupie ławek ulicznych (wzór zgodny z istniejącą architekturą na terenie Gminy).
- Zakup i montaż osłon ochronnych dla roślin, szacowana ilość ok 3000m

Zamawiający zabrania używania w trakcie realizacji przedmiotu umowy dmuchaw spalinowych.

Ze względu na specyfikę powyższych prac Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnych ich ilości, szacunkowe, orientacyjne ilości zostały określone w „Kosztorysie” stanowiącym załącznik nr..... do SWZ. W związku z tym Zamawiający nie gwarantuje zlecenia wykonania prac w maksymalnych ilościach, a podane wielkości mogą ulec zmianie - zwiększeniu, bądź zmniejszeniu w zależności od potrzeb. Zmniejszenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.

Zamawiający wymaga zastosowania do oprysków przeciw chwastom preparatów bezpiecznych dla środowiska, które mogą być stosowane w uprawach ekologicznych i BIO.

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować właściwe zagospodarowanie odpadów komunalnych .

Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny będzie Wykonawca.

Wykonywane przez Wykonawcę prace porządkowe nie mogą utrudniać ruchu drogowego.

Wkłady foliowe do koszy ulicznych jak również inne materiały i środki Wykonawca zapewnia na koszt własny.

II. Obowiązki wykonawcy

1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) wraz z aktami wykonawczymi;
- 3) Uchwałą Rady Gminy Michałowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Michałowice.
- 4) Uchwałą w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;
- 5) Uchwałą w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego.

2. Raporty i sprawozdania

- 1) Wykonawca jest zobowiązany w terminie dni od wykonania zleconej usługi/zakończenia miesiąca do przekazania Zamawiającemu dziennego/tygodniowego/miesięcznego sprawozdania niezbędnego do odbioru usługi w miesięcznym okresie rozliczeniowym, zawierającego informacje o:
 - a) Ilości odebranych odpadów (Mg);
 - b) Ilości zakupionych/zamontowanych elementów małej architektury
 - c) Ilości opróżnionych koszy na śmieci.
 - d) Wykazu ulic które zostały zamiecione
 - e) Wykazu ulic i terenów które były grabione
 - f) Wykazu tablic ogłoszeniowych, które zostały oczyszczone
 - g) Wykazu wiat przystankowych które zostały sprzątnięte
- 2) Sprawozdanie miesięczne, o którym mowa powyżej będzie stanowić załącznik do umowy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
- 4) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i 69 ustawy o odpadach.

W zakresie utrzymania zimowego:

Potwierdzenia wykonania usługi należy przekazać pisemnie najpóźniej w dniu następnym do godz. 12:00 po jej wykonaniu poprzez przekazanie jedną z niżej wymienionych form:

- a. e-mail sekretariat@michalowice.pl
- b. złożenie wykazu w Urzędzie Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach.

Rozliczenie Wykonawcy następować będzie według następujących zasad:

- 1) Fakturami przejściowymi, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
- 2) Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru wykonanych prac objętych niniejszą umową, za pośrednictwem metody podzielonej płatności na konto Wykonawcy zapisane na fakturze.

3. Obowiązki Wykonawcy przy postępowaniu z odebranymi odpadami

- 1) W zakresie transportu:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów, Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku np. oleju z pojazdu Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.
- 2) W zakresie zagospodarowania odpadami:
 - a) Przekazywanie odebranych odpadów zmieszanych, odpadów zielonych do Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wynikających z uchwały w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego oraz uchwały w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego.
 - b) Przekazywanie odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - c) Gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się Gminy z obowiązków osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania instalacji, w szczególności regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do których będą przekazywane odpady odebrane z terenu gminy Michałowice w ramach realizowanej umowy.

4. Wymagania dotyczące pojazdów:

- 1) Wszystkie pojazdy realizujące Przedmiot Zamówienia muszą mieć umieszczone na drzwiach przednich (kabiny kierowcy) po obu stronach pojazdu napis z nazwą, adresem i numerem telefonu przedsiębiorcy.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.

5. Inne

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje należycie **co najmniej 3 usługi polegające na wykonywaniu prac porządkowych, o podobnym zakresie do niniejszego zamówienia, o wartości min. 0,4 mln zł. brutto każda. Przez podobny zakres należy rozumieć każdą usługę wykonywaną w sposób ciągły przez co najmniej 6 miesięcy polegającą na wykonywaniu co najmniej trzech/czterech (3 / 4) prac z katalogu wskazanego w Kosztorysie tj.**
Opróżnianie koszy ulicznych lub na psie odchody / Zamiatanie ulic i chodników / Dokonanie oprysków ulic, chodników i kamiennych poboczy środkiem chwastobójczym / Usuwanie przerostów z kamiennych poboczy/ Grabienie, zbiórka i wywóz liści / Czyszczeniu tablic ogłoszeniowych / Mycie i czyszczenie wiat przystankowych / Zbieranie i wywóz do utylizacji odpadów ze sprzętania terenu (placów, parków, lasów, ulic)/ Montaż koszy ulicznych / Montaż ławek ulicznych. Przy czym w ramach wszystkich wykazywanych (co najmniej 3) usług należy wykazać się wykonywaniem co najmniej jeden (1) raz każdej z czynności wymienionych w powyższym katalogu.
2. skieruje do realizacji zamówienia co najmniej **14 osób** odpowiedzialnych za świadczenie usług w tym minimum dwóch kierowców z prawem jazdy kategorii B lub C.
3. dysponuje lub będzie dysponował **co najmniej**:
 - a. dwoma samochodami przystosowanymi do wywozu odpadów;
 - b. dwoma samochodami/maszynami do zamiatania ulic;
 - c. dwoma maszynami do zamiatania chodników.

W przypadku Wykonawców ubiegających się o zamówienie którzy nabyli doświadczenie w ramach tzw. konsorcjum: „(...) Wykonawca udostępniający swoje zdolności oraz doświadczenie może zatem uczynić to jedynie w zakresie, w którym sam je nabył. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach konsorcjum to przekazaniu podlegają zasoby powstałe jedynie w granicach wykonania prac przez dany podmiot. Zasada równego traktowania wykonawców nie dopuszcza, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji (...)” – wyrok sygn. akt KIO 905/17, sygn. Akt KIO 925/17, sygn. akt KIO 933/17, wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-387/14 Esaprojekt.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.2.3 SIWZ.

- 1) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był

zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań, która będzie obowiązywała przez cały okres umowy.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.