

**Zarządzenie Nr 43/2014**  
**Wójta Gminy Michałowice**  
**z dnia 12 marca 2014**

**w sprawie powołania zespołu zadaniowego ds. opracowania strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Michałowice na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuję Zespół Zadaniowy ds. opracowania strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Michałowice, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:
  - 1) Iwona Radzimirska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice - przewodnicząca Zespołu
  - 2) Roman Żuchowski - Referat Spraw Społecznych Urzędu Gminy Michałowice
  - 3) Ewa Wierzała - Dyrektor Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół Gminy Michałowice
  - 4) Edyta Żaczkiewicz - Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
  - 5) Jadwiga Jodłowska - Przewodnicząca Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Michałowice
  - 6) Ewa Dymura - Dyrektor Zespołu Szkolno -Przedszkolnego w Nowej Wsi
  - 7) Andrzej Olecki - Dyrektor Zespołu Szkół w Michałowicach
  - 8) Małgorzata Głodowska - Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Komorowie
  - 9) Katarzyna Walichnowska - Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Komorowie
  - 10) Ewa Kisiel - Dyrektor Biblioteki Publicznej Gminy Michałowice
  - 11) Beata Woś - Dyrektor Gminnego Przedszkola w Michałowicach
  - 12) Krzysztof Iwanowski - p.o. komendanta Komisariatu Policji w Michałowicach
  - 13) Hanna Brzeska - Kalczuk – Radna Gminy Michałowice, przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych
  - 14) Elżbieta Soboń – Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Michałowice
  - 15) Katarzyna Dąbek - starszy specjalista pracy socjalnej w GOPS
2. Do zadań Zespołu należy:
  - 1) współpraca z przedstawicielem firmy wspierającej opracowanie strategii,
  - 2) przygotowanie niezbędnych danych obrazujących aktualną sytuację gminy,
  - 3) udział w spotkaniu poświęconemu analizie stanu zastanego - panel badawczy,
  - 4) udział w dwóch warsztatach planowania strategicznego,
  - 5) określenie składu grupy konsultacyjno -referencyjnej,
  - 6) zapoznanie się z treścią i opiniowanie projektu strategii.
3. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy:
  - 1) powoływanie i przygotowanie spotkań Zespołu,
  - 2) gromadzenie dokumentacji związanej z procesem tworzenia strategii,
  - 3) przedstawienie zaakceptowanego przez Zespół projektu strategii do dnia 30 czerwca 2014 roku.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Wójt Gminy Michałowice

Krzysztof Grabka