

**Zarządzenie nr 126
Wójta Gminy Michałowice
z dnia 3 czerwca 2020 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania Strategii Elektromobilności dla Gminy
Michałowice na lata 2020 - 2040**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 1 oraz art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z przystąpieniem do opracowania Strategii rozwoju elektromobilności dla Gminy Michałowice na lata 2020 – 2040 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 908) zarządza się, co następuje:

1. Powołuje się Zespół ds. opracowania Strategii Elektromobilności dla Gminy Michałowice na lata 2020 – 2040 (dalej zespół) w następującym składzie:

- 1) Pan Tomasz Łoziński (Kierownik Referatu Zamówień Publicznych) - Przewodniczący Zespołu
- 2) Pan Daniel Kowalski (Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych) - Zastępca Przewodniczącego Zespołu
- 3) Pani Anna Mruwczyńska (Referat Funduszy Zewnętrznych) - Członek Zespołu
- 4) Pan Przemysław Walczuk (Z-ca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej) - Członek Zespołu
- 5) Pan Andrzej Łuszczyński (Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej) - Członek Zespołu
- 6) Pani Sylwia Przygoda (Referat Gospodarki Komunalnej) - Członek Zespołu
- 7) Pan Wojciech Grzeniewski (Kierownik Referatu Ochrony Środowiska) - Członek Zespołu
- 8) Pani Magdalena Zielińska (Referat Ochrony Środowiska) - Członek Zespołu
- 9) Pani Iwona Popowicz (Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów) - Członek Zespołu
- 10) Pan Jarosław Sobol (Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego) - Członek Zespołu
- 11) Pani Anna Fabisiak (Sekretarz Gminy) - Członek Zespołu
- 12) Pani Katarzyna Stygińska (Kierownik Referatu Promocji i Polityki Informacyjnej) - Członek Zespołu
- 13) Jarosław Hirny-Budka - przedstawiciel Rady Gminy Michałowice – Członek Zespołu
- 14) Maciej Polarczyk - przedstawiciel Rady Gminy Michałowice – Członek Zespołu
- 15) Anna Kamińska - przedstawiciel Rady Gminy Michałowice – Członek Zespołu
- 16) Agnieszka Paradowska - przedstawiciel Rady Gminy Michałowice – Członek Zespołu

2. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnym Wójta Gminy Michałowice w zakresie elektromobilności. Zespół powoływany jest na czas przygotowania i realizacji Strategii Elektromobilności dla Gminy Michałowice na lata 2020 – 2040 do grudnia 2020 roku.

3. Członkowie Zespołu powoływani, odwoływani są w drodze zarządzenia Wójta Gminy Michałowice.

4. Do zadań Zespołu należy współpraca z Wykonawcą usługi opracowania Strategii Elektromobilności dla Gminy Michałowice na lata 2020 – 2040 w zakresie:

- 1) przeprowadzeniu kompleksowej diagnozy potrzeb, problemów i szans rozwojowych Gminy Michałowice w obszarze elektromobilności z elementami Smart City w oparciu o obowiązujące dokumenty programowe, raporty środowiskowe, dane statystyczne, analizy własne Wykonawcy dotyczące stanu obecnego ruchu komunikacyjnego i pieszego na obszarze Gminy Michałowice oraz badań społecznych wśród mieszkańców,
- 2) oceny aktualnego stanu środowiska naturalnego w Gminie Michałowice wraz z określeniem źródeł zanieczyszczeń w oparciu o dostępne analizy i opracowania, w szczególności dotyczące analizy i oceny jakości powietrza w Gminie Michałowice i głównych zanieczyszczeń spowodowanych obecnie funkcjonującym w Gminie Michałowice systemem komunikacyjnym,
- 3) uaktualniania, wprowadzania poprawek i zgłoszonych korekt w trakcie opracowania Strategii Elektromobilności dla Gminy Michałowice na lata 2020 – 2040
- 4) oceny poziomu bezpieczeństwa energetycznego Gminy Michałowice, oraz wykonanie prognozy zapotrzebowania na energię w kolejnych latach wraz z wykonaniem opisu stanu istniejącego i stanu projektowanego systemu energetycznego w gminie na podstawie dostępnych analiz i opracowań, oraz przygotowanej przez Wykonawcę do wdrożenia/realizacji Strategii Elektromobilności,
- 5) wykonania analizy możliwości zastosowania rozwiązań alternatywnych źródeł energii w Gminie Michałowice ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania w ramach wdrożenia Strategii Elektromobilności,
- 6) identyfikacji działań sprzyjających rozwojowi Elektromobilności w transporcie prywatnym i publicznym z elementami Smart City,
- 7) przygotowanie wzorów pism kierowanych do instytucji zewnętrznych w celu uzyskania danych niezbędnych do opracowania dokumentu i/lub jego opiniowania/uzgadniania.
- 8) opracowanie Planu wdrożenia Strategii Elektromobilności w jst, oraz harmonogramu wdrożenia Strategii - Harmonogram Gantta dla wprowadzanych i podejmowanych działań określonych w Strategii Elektromobilności, realizacji zaplanowanych w Strategii inwestycji, oraz w odniesieniu do monitoringu zaplanowanych efektów,
- 9) opracowanie systemu zarządzania, wdrażania, monitorowania i ewaluacji Strategii Elektromobilności.
- 10) opracowanie analizy kosztów i korzyści dla wybranych wariantów inwestycyjnych oraz wariantu bezinwestycyjnego,
- 11) opracowanie Analizy ekologiczno-ekonomicznej związanej z wdrożeniem do realizacji Strategii Elektromobilności.
- 12) przygotowanie założeń i planu wdrożenia w Gminie Michałowice idei SMART CITY w oparciu o założenia przygotowanej do wdrożenia do realizacji Strategii Elektromobilności,
- 13) przeprowadzenie konsultacji społecznych opracowanej Strategii w celu zebrania ostatecznych uwag i opinii i przekazanie dokumentu pod obrady Komisji Rady Gminy Michałowice, oraz Rady Gminy Michałowice.

14) przygotowanie założeń i strategii Działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych związanych z wdrożeniem do realizacji przyjętej przez Radę Gminy Michałowice Strategii Elektromobilności.

5. Zespół odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na miesiąc oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia.

6. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu. O terminie, miejscu i planowanym porządku posiedzenia członkowie Zespołu będą powiadamiani za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub pisemnie co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem. Członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście. Przewodniczący Zespołu lub jego zastępca może zapraszać na posiedzenia inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad. Osoby te zapraszane są z inicjatywy przewodniczącego Zespołu lub na wniosek członka Zespołu. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

7. Zespół rozstrzyga sprawy dążąc do konsensusu. W przypadku braku konsensusu Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego Zespołu lub jego zastępcy, jeżeli przewodniczący nie jest obecny na posiedzeniu.

8. Obsługę Zespołu zapewnia Referat Funduszy Zewnętrznych Urzędu Gminy Michałowice. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 2) powiadamianie członków o terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Zespołu;
- 4) archiwizacja dokumentów Zespołu.

9. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Funduszy Zewnętrznych Urzędu Gminy Michałowice.

10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.