

A ARCHIWUM PAŃSTWOWE

m. st. WARSZAWY

ul. KRZYWE KOŁO 7, 00-270 WARSZAWA

tel. 831-18-03, fax. 831-00-46

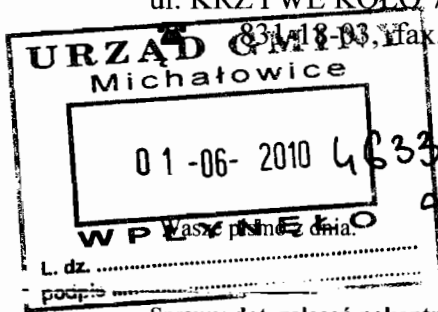
Pan

Krzysztof Grabka

Wójt Gminy Michałowice

ul. Raszyńska 34

05-816 Michałowice



Znak:

Nasz znak:

Data:

VI 402-89/10

2010.05.25

Sprawa: dot. zaleceń pokontrolnych

Szanowny Panie!

Zgodnie z art. 21 ust. 2 oraz art. 28 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz.U. 2006, Nr 97, poz. 673 z późn. zm.) w dniu 30 kwietnia 2010 r. została przeprowadzona kontrola ogólna archiwum zakładowego Państwa jednostki organizacyjnej, w wyniku, której stwierdzono wykonanie zaleceń z poprzednio przeprowadzonej kontroli, jak również przestrzeganie obowiązujących przepisów kancelaryjno-archiwalnych. Dokumentacja jest systematycznie porządkowana i przekazywana do archiwum zakładowego na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych.

Przedstawiając poniższe zalecenia, omówione w dniu kontroli, oczekujemy na podjęcie działań w celu ich realizacji:

1. Zgodnie § 11 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz.1375) należy przekazać dokumentację po Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Opaczu w ilości 4 j.a., które stanowią wykazy i rejestry gruntów oraz dokumentacje po Urzędzie Gminy w Michałowicach w ilości 26 j.a. dotyczącą m.in. przekazywania gospodarstw rolnych za rentę. Dla przekazywanych materiałów archiwalnych należy sporządzić spisy zdawczo-odbiorcze w 4 egzemplarzach i w wersji elektronicznej (płyta CD).

Jednocześnie informujemy, że materiały archiwalne podlegające przekazaniu do Archiwum Państwowego m.st. Warszawy Oddział w Grodzisku Mazowieckim należy, zgodnie z art. 12 Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 673 z późn. zm.) zobowiązującym jednostki organizacyjne do odpowiedniej konserwacji materiałów archiwalnych, poddać odkażeniu w komorze fumigacyjnej. Komora taka może zostać udostępniona przez Archiwum Państwowe m.st. Warszawy Oddział w Grodzisku Mazowieckim, ul. Poniatowskiego 14.

2. Należy naprawić oświetlenie w piwnicy budynku Szkoły Podstawowej przy ul. Szkolnej przeznaczonej na archiwum zakładowe.

Archiwum Państwowe m.st. Warszawy zwraca uwagę, że usytuowanie w piwnicy magazynów archiwum zakładowego stwarza zagrożenie zalania zbioru dokumentacji i zniszczenie materiałów archiwalnych wchodzących do państwowego zasobu archiwalnego w przypadku awarii instalacji co., kanalizacyjnych i wodociągowych czy też silnych opadów atmosferycznych. Dlatego też pomieszczenia, w których przechowywana jest dokumentacja nie powinny być zlokalizowane w piwnicach czy na strychach budynków.

Termin wykonania zaleceń pokontrolnych – **do 30 grudnia 2010 r.**

W terminie 14 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, jednostce kontrolowanej przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń do ich treści. **O wykonaniu zaleceń prosimy powiadomić nas na piśmie.**

Łączę wyrazami serdecznie

DYREKTOR
Archiwum Państwowego
m.st. Warszawy
mgr Ryszard Wojtkowski

Do wiadomości:

Archiwum Państwowe m.st. Warszawy
Oddział w Grodzisku Maz.
ul. Poniatowskiego 14
05-825 Grodzisk Mazowiecki