

**Protokół z kontroli problemowej przeprowadzonej
w Urzędzie Gminy Michałowice
w dniu 14 lipca i 17 lipca 2006r.**

Kontrola przeprowadzona została z urzędu, zgodnie z planem kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Podstawa prawna kontroli:

1. art. 15 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie /Dz.U. Nr 80 z 2001r. poz. 872/
2. art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej /Dz.U. Nr 101 poz. 1178 z późn. zm.)
3. ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej /Dz.U. Nr 173, poz. 1807/
4. ustawa z dnia 2 lipca 2004r. przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej /Dz.U. Nr 173, poz. 1808/.

Kontrolujący:

Jolanta Włoch – Inspektor Wojewódzki w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie w Wydziale Rozwoju Regionalnego na podstawie upoważnienia Wojewody Mazowieckiego Nr BDG I 0939/22/U/05 z dnia 14 lutego 2005r.

Maciej Fabjański – Starszy Inspektor Wojewódzki w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie w Wydziale Rozwoju Regionalnego na podstawie upoważnienia Wojewody Mazowieckiego Nr BDG I 0939/23/U/05 z dnia 14 lutego 2005r.

Podmiot kontrolowany:

Urząd Gminy Michałowice, reprezentowany przez Wójta Gminy - Pana Romana Lawrence .

Okres objęty kontrolą:

1 stycznia 2005r. – 31 grudnia 2005r.

Zagadnienia objęte kontrolą prowadzi:

Pani Barbara Borowska – Inspektor ds. działalności gospodarczej w Referacie Spraw Obywatelskich, z ogólnym stażem pracy - 35 lat, w tym na kontrolowanych zagadnieniach - 25 lat.

Przedmiot i zakres kontroli:

Ocena prawidłowości prowadzenia ewidencji działalności gospodarczej w zakresie:

- prowadzenia rejestru ewidencji działalności gospodarczej,
- przeprowadzania postępowań ewidencyjnych.

Zakres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto realizację przez Urząd Gminy Michałowice zadań z zakresu ewidencji działalności gospodarczej w okresie od 1 stycznia 2005 r. do 31 grudnia 2005r.

W okresie od 1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r. w rejestrze ewidencji działalności gospodarczej zarejestrowano 246 podmiotów gospodarczych oraz wydano 246 zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Ogółem w toku kontroli skontrolowano 50 zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz 30 decyzji orzekających o wykreśleniu wpisów z ewidencji działalności gospodarczej.

Do kontroli w Urzędzie Gminy Michałowice przedłożono:

1. Rejestry prowadzone w formie rejestrów ręcznych.
2. Zgłoszenia o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Zaświadczenia o dokonaniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Zgłoszenia o dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Zaświadczenia o dokonaniu zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. Wnioski o wykreślenie wpisu z ewidencji działalności gospodarczej.
7. Decyzje o wykreśleniu wpisu z ewidencji działalności gospodarczej.

Ustalenia dokonane w wyniku kontroli objęty:

1. Prawidłowość prowadzenia rejestru ewidencji działalności gospodarczej oraz poprawność przygotowywanych dokumentów.
2. Prawidłowość decyzji wydawanych w sprawie odmowy wpisu i wykreślenia wpisu z ewidencji działalności gospodarczej.
3. Prawidłowość określenia przedmiotu działalności w dokonanych wpisach.
4. Prawidłowość pobieranych opłat za uzupełnienie wpisu i zmiany we wpisie.
5. Realizację zasady jawności ewidencji działalności gospodarczej.
5. Prawidłowość obiegu informacji pomiędzy organami administracji publicznej dotyczących ewidencjonowania działalności gospodarczej.

Ad. 1 Prawidłowość prowadzenia rejestru ewidencji działalności gospodarczej oraz poprawność przygotowywanych dokumentów.

Ewidencja działalności gospodarczej w Urzędzie Gminy Michałowice prowadzona jest w formie rejestru książkowego. Poszczególne wpisy w przedmiotowym rejestrze dokonywane są zgodnie z kolejnością dokonywanych zgłoszeń, stanowią chronologiczną całość. Numery poszczególnych wpisów nadawane są narastająco, zapewniając w ten sposób ciągłość ewidencji, rejestr prowadzony jest na bieżąco.

Z danych przedstawionych przez jednostkę kontrolowaną wynika, że w okresie od 1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r. dokonano 444 zmian we wpisach do ewidencji działalności gospodarczej.

Poddane kontroli wpisy do ewidencji działalności gospodarczej dokonane zostały zgodnie z właściwością miejscową określoną w art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 19 listopada Prawo działalności gospodarczej stanowiąca, iż „ewidencję działalności gospodarczej prowadzi gmina właściwa dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy”

W wyniku kontroli ustalono, iż Urząd Gminy Michałowice na bieżąco uaktualniał wpisy do ewidencji działalności gospodarczej. Stwierdzono również, że wydawane zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz zmiany do ewidencji wykazują zgodność ze złożonymi zgłoszeniami przedsiębiorców pod względem danych osobowych, terminów i przedmiotu działalności gospodarczej.

Ad. 2 Decyzje wydawane w sprawie odmowy wpisu i wykreślenia wpisu z ewidencji działalności gospodarczej.

Zgodnie z art. 7c ww. ustawy Prawo działalności gospodarczej organ ewidencyjny wydaje decyzję o odmowie wpisu jeżeli złożone zgłoszenie dotyczy działalności nieobjętej przepisami ustawy, gdy zawiera braki formalne, które mimo wezwania nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, oraz gdy prawomocnie orzeczono zakaz wykonywania określonej działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę.

W okresie objętym kontrolą nie została wydana żadna decyzja odmawiająca dokonania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Urząd dysponuje formularzem wniosku o wykreślenie wpisu z ewidencji.

W okresie od 1.01.2005r. do 31.12.2005r. organ ewidencyjny wydał 166 decyzji o wykreśleniu wpisu z ewidencji działalności gospodarczej, głównie w związku ze złożonymi przez przedsiębiorców zawiadomieniami o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej.

Wykreśleń dokonano zgodnie z art. 7g Ustawy Prawo działalności gospodarczej tj. na podstawie decyzji administracyjnych, które zawierają klauzulę o przysługującym stronie prawie odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu wydającego decyzję.

W dokumentach przedłożonych do kontroli nie stwierdzono przypadków wymienionych w art. 7e ust. 2 tj. wykreślenia wpisu, gdy organ dokonał go z naruszeniem prawa. Wykreślenia takiego dokonuje organ II instancji tj. Samorządowe Kolegium Odwoławcze (art. 156 Kpa).

Ad. 3. Kwestia określenia przedmiotu działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności.

Zgodnie z art. 7b ust. 3 Prawa działalności gospodarczej zgłoszenie powinno zawierać określenie przedmiotu wykonywanej działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności. PKD posługuje się pojęciem „rodzaj działalności” a Prawo Działalności Gospodarczej pojęciem „przedmiot działalności” – nie są to kryteria tożsame ze względu na kryterium podziału. W związku z tym, nie każdy rodzaj działalności określony w PKD odnosi się do działalności gospodarczej. Niekiedy pojęcie określone najszczegółowiej w podklasie PKD nie jest wystarczające by dokładnie określić przedmiot działalności.

W wyniku kontroli ustalono, iż przedmiot działalności we wpisach ewidencyjnych dokonanych w Urzędzie Gminy Michałowice określany jest z użyciem haseł PKD /podawany jest symbol i opis danego działu oraz opis podklasy/.

Niemniej występują trudności związane z prawidłowym zaklasyfikowaniem wykonywanej przez przedsiębiorcę działalności do prawidłowego działu PKD.

1. Przypadki niewłaściwego określenia przedmiotu działalności we wpisach dokonanych w okresie od 1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r. /wpisy o ogólnym wskazaniu przedmiotu działalności/:

- wpis o sygn. 7652/587/05 z dnia 20.05.2005r. oraz wpis o sygn.7652/742/05 z 8.07.2005r. – działalność usługowa, pozostała gdzie indziej niesklasyfikowana,

- wpis o sygn. 7652/448/05 z dnia 12.04.2005r., wpis o sygn. 7652/454/05 z dnia 14.04.2005r., wpis o sygn. 7652/328/05 z dnia 4.03.2005r., wpis o sygn. 7652/1042/05 z dnia 6.10.2005r. oraz wpis o sygn. 7652/272/05 z dnia 16.02.2005r. – działalność komercyjna, pozostała gdzie indziej niesklasyfikowana - wymaga skonkretyzowania, ponieważ nie został tu określony rodzaj działalności o którym mówi Prawo działalności gospodarczej /działalność usługowa, produkcyjna/,

- wpis o sygn 7652/327/05 z dnia 3.03.2005r. oraz wpis o sygn 7652/1109/05 z dnia 25.10.2005r. – działalność związana ze sportem, pozostała.

- wpis o sygn. 7652/31/05 z dnia 7.01.2005r. oraz wpis o sygn. 7652/1031/05 z 3.10.2005r. – działalność jednostkowych podmiotów gospodarczych prowadzących działalność gospodarczą wyłącznie na rzecz jednego podmiotu – podklasa ta obejmuje działalność osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą wyłącznie na rzecz jednego podmiotu, której efektem jest jedynie praca, bez ponoszenia ryzyka związanego z jej wykonywaniem. Podklasa ta obejmuje świadczenie pracy, a zgodnie z art. 2 Prawa działalności gospodarczej „świadczenie pracy” nie jest zaliczane do działalności gospodarczej. Działalnością gospodarczą są zawsze jakieś usługi, produkcja, handel, a nie świadczenie pracy. Natomiast PKD nie zawiera dziedzin wykonywanych na podstawie stosunku pracy i nie należy przyjmować tej podklasy jako właściwej dla osób wykonujących m.in. tzw. usługi kierowania pojazdem na rzecz przedsiębiorcy prowadzącego transport drogowy, na podstawie umowy cywilno-prawnej. W związku z powyższym Urząd Gminy winien przeprowadzić postępowanie wyjaśniające, czy działalność ta nie jest wykonywana na rzecz więcej niż jednego podmiotu.

Ad4. Pobieranie przez organ ewidencyjny opłat za uzupełnienie wpisu i zmiany we wpisie.

Zgodnie z treścią art. 7a ust.3 Prawa działalności gospodarczej zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej podlega opłacie w kwocie 100zł. a jeżeli zgłoszenie dotyczy zmiany wpisu opłata wynosi 50 zł. Zmiana wpisu następuje w zakresie danych zawartych w zgłoszeniu o dokonaniu wpisu i wiąże się jak stanowi art. 7d ust. 1, ze zmianą stanu faktycznego i prawnego u przedsiębiorcy np. przedsiębiorca zmienia adres zamieszkania lub rozszerza przedmiot działalności gospodarczej.

W wyniku kontroli ustalono, iż organ ewidencyjny prawidłowo pobierał ww. opłaty.

Ad.5. Realizacja zasady jawności ewidencji działalności gospodarczej.

Zgodnie z art. 7a ust. 2 Prawa działalności gospodarczej ewidencja jest jawna. Jawność ewidencji oznacza, że każdy może uzyskać informację z tej ewidencji tj. wypis /wyciąg/ po złożeniu podania wraz z opłatą skarbową w wysokości 5zł. i uzyskuje zaświadczenie zwykle w formie wypisu z ewidencji, za który musi wnieść opłatę wynoszącą 11 zł. W myśl art. 24 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej od 1

stycznia 2007r. jawności będą podlegały, poza samą ewidencją /tj. rejestrem/, również akta ewidencyjne.

Z wyjaśnień udzielonych przez Panią Barbarą Borowską wynika, iż:

- rejestr działalności gospodarczej jest udostępniany zainteresowanym w urzędzie gminy w godzinach pracy urzędu.
- na podstawie danych z rejestru ewidencji dotyczących przedsiębiorców udzielane są informacje zainteresowanym,
- zaświadczenia potwierdzające rejestrację poszczególnych przedsiębiorców wydawane są na pisemne wnioski zainteresowanych z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, po uiszczeniu opłaty skarbowej.

Do wglądu zainteresowanych nie są udostępniane dokumenty źródłowe przedsiębiorców stanowiące podstawę rejestracji.

Ad.6. Prawidłowość obiegu informacji pomiędzy organami administracji publicznej dotyczących ewidencjonowania działalności gospodarczej.

Z dokumentów sporządzonych przez Urząd Gminy Michałowice i przedłożonych do kontroli ustalono, że kopie zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i zaświadczeń o zmianach oraz decyzji o wykreśleniu wpisu z ewidencji przekazywane były do właściwego Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Jednostka kontrolowana prowadzi książkę kontroli. Kontrola została wpisana pod poz. 2/2006 w dniu 14.07.2006r.

Na tym ustalenia kontrolne zakończono.

Kontrolowany przed podpisaniem protokołu został poinformowany o prawie:

- zgłoszenia zastrzeżeń do treści protokołu przed jego podpisaniem,
- odmowy podpisania protokołu z jednoczesnym obowiązkiem złożenia na tę okoliczność pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyny takiej odmowy,
- zgłoszenia Wojewodzie Mazowieckiemu w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemnych wyjaśnień, co do zawartych w nim ustaleń.

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Michałowice, dnia 14 lipca 2006r.

Kontrolujący

Jolanta Włoch

Małgorzata Foljanin

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz przekazano kierownictwu kontrolowanej jednostki.

Kwituję odbiór 1 egz. Protokołu kontroli

WÓJT

mgr inż. Roman Lawrence

18.08.2006

data i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

URZĄD GMINY MICHAŁOWICE
ul. Raszyńska 34
05-816 MICHAŁOWICE
tel / fax 723-81-78
(2)