

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr NU.15.2014

Michałowice, dnia 13 czerwca 2014 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

Marcelinę Korniejew – koordynatora Sekcji Prób i Badań, nr upoważnienia 19/2014  
Monikę Kulbicką-Woźniak – młodszego asystenta Sekcji Prób i Badań, nr upoważnienia 6/2014  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pruszkowie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263, z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ogólnodostępne place zabaw dla dzieci i strefy rekreacji zlokalizowane na terenie gminy Michałowice.

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

Gmina Michałowice reprezentowana przez Wójta Gminy Michałowice.

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )

**I.3. NIP 534-13-38-300 REGON 000541753 PESEL nd.**

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Krzysztof Grabka – Wójt Gminy Michałowice.

**I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Joanna Wysocka-Sawczuk – podinspektor ds. ochrony środowiska i gosp. komunalnej

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nd.

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 13 czerwca 2014 r., godz. 10.00

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** bieżąca kontrola stanu sanitarnego, porządkowego i technicznego ogólnodostępnych placów zabaw dla dzieci oraz stref rekreacji zlokalizowanych na terenie Gminy Michałowice.

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Przeprowadzono kontrolę:

ogólnodostępnych placów zabaw dla dzieci zlokalizowanych:

- w Opaczy, przy ul. Bodycha,
- w Komorowie, przy ul. Turystycznej,
- w Regułach, przy ul. Wiejskiej (w parku),
- w Pęcicach, przy ul. Zaulek,
- w Nowej Wsi – Granicy, przy ul. Poprzecznej,
- w Sokołowie, przy ul. Rodzinnej,
- w Pęcicach, przy ul. Brzozowej,

stref rekreacji mieszczących się:

- w Komorowie, przy ul. Głównej,
- w Komorowie, przy ul. Kolejowej,
- w Michałowicach, przy ul. 11 Listopada

– w Regulach, przy ul. Wiejskiej.

1) Stan sanitarny, porządkowy i techniczny placów zabaw:

- oznakowanie: regulamin, zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz zakaz wprowadzania zwierząt umieszczone są w widocznym miejscu. Regulamin zawiera m.in.: nazwę, adres i numer telefonu do zarządcy oraz numery telefonów alarmowych.
- ogrodzenie: kompletne i bezpieczne.
- piaskownice: piasek wymieniany jest przed sezonem (termin ostatniej wymiany piasku: w kwietniu 2014 r.)
- urządzenia: kompletne, stabilne, przestrzenie minimalne między częściami urządzeń zachowane, dobry stan połączeń między częściami, zużycie części ruchomych w normie, dobry stan łańcuchów i lin, brak ostrych krawędzi, brak śladów rozkładu i korozji.
- kosze na odpady: zapewnione, opróżnione.
- dostęp do toalety: przy większości placów zabaw zapewniony.
- nawierzchnia: czysta, bez uszkodzeń, bezpieczna, zapewniona „strefa upadku”.

2) Kontrole wewnętrzne:

Prowadzone są zgodnie z harmonogramem:

- codzienny przegląd bieżący (dozór)
- 3/tydzień - sprzątanie,
- 1/rok – przegląd techniczny urządzeń zabawowych.

3) Uwagi:

Bez uwag.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*: formularz protokołu kontroli.

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*

Nie pobrano prób.

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Nie korzystano z wyników badań.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- umowa na sprzątanie placów zabaw z firmą „Urządzanie i Utrzymywanie Zieleńców, Chirurgia Drzew” Petroniusz Frejlich z dnia 30.12.2014 r.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:

Nie stwierdzono nieprawidłowości naruszających przepisy prawne.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

- faktura VAT poświadczająca wymianę piasku Nr 26/2014 z dnia 10.04.2014 r. (piasek wymieniany przez firmę „ADAMAR” Marcin Radziński – umowa UG-GK/204/2014 z dnia 24.03.2014 r.),
- świadectwa kontroli technicznej placów zabaw z dnia 25.03.2014 r.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszą/nie wnoszą\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Nie wniesiono uwag.

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ..nd.. nie nałożono/ nałożono\*\*

mandat karny na .....nie nałożono mandatu karnego.....

.....nd.....

(imię i nazwisko, stanowisko)

.....nd..... w wysokości.....nd..... na podstawie art. ....nd.....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia.....nd.....nr .....nd.....

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\*

Poprawek nie naniesiono.

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.  
Protokół podpisano.

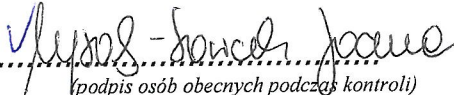
Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*


Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

Zaleceń nie wydano.

Data i godz. zakończenia kontroli 13.06.2014 r. godz. 12.30 Łączny czas kontroli: 3 godz. i 30 min.

  
.....  
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

  
.....  
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

  
.....  
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

#### POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu ..... 18.06.2014 r. ....

  
.....  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwe zakreślić

zarejestrowano pod numerem sprawy NU.6030.63.2014

